Информация о ходе выполнения Плана

мероприятий по противодействию коррупции

вМКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» за 2016 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Отметка об исполнении |
|  | Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью предприятия | постоянно | Принятие и обеспечение исполнения финансово-хозяйственного плана |
|  | Осуществление регулярного контроля бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. | постоянно | Проводится ежедневный контроль наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
|  | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд управления, требований по заключению контрактов в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для государственных и муниципальных нужд» и Положением о закупке товаров, работ и услуг.  | постоянно | Требования по заключению контрактов в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для государственных и муниципальных нужд» - соблюдаются. За 2016 год нарушений в данном направлении не выявлено |
|  | Осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций. | постоянно | Для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций, ведется контроль за исполнением документов по мере обращения |
|  | Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы | постоянно | С коллективом проводятся беседы и лекции с использованием опыта других учреждений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств по вопросам предупреждения коррупции |
|  | Анализировать и использовать опыт других учреждений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств по вопросам предупреждения коррупции | ежемесячно |
|  | В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников Управления проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы | По мере выявления фактов | Случаев коррупционной направленности со стороны работников Управления за текущий 2016 год не выявлено |
|  | Оформление информационного стенда у учреждение с указанием времени приема граждан; телефона доверия в ОВД | сентябрь | Стенд оформлен |
|  | Обновление информации на стенде Управления по противодействию коррупции | постоянно | Информация обновляется  |
|  | Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых актов Управления и их проектов | По мере необходимости | Случаев коррупционной направленности не выявлено |
|  | Ознакомление работников организации с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | постоянно | Ознакомление работников организации с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции проводится по мере создания документов |
|  | Обеспечение привлечения к ответственности работников учреждения, допустивших коррупционные правонарушения | незамедлительно | Случаев коррупционной направленности не выявлено |
|  | Направление для размещения на официальном сайте МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск», в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | 1 раз в квартал | Не размещалось |
|  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | 1 раз в полугодие | Производится устное консультирование специалистов МКУ «Управление по делам ГО и ЧМ МО МР «Сосногорск» у должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Управлении. |