УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Ревизионной комиссии

муниципального образования

муниципального района «Сосногорск»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А. Гаврилов

12.12.2014г.

**План**

**работы Ревизионной комиссии муниципального образования муниципального района «Сосногорск»**

**на 2015 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. **Экспертно-аналитическая деятельность**
 |
| 1.1. | Экспертиза проектов решений Совета муниципального района «Сосногорск» «О внесении изменений и дополнений в решение о бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов». Подготовка аналитических записок | в течение года |
| 1.2. | Экспертиза проектов решений городских поселений в соответствии с Соглашениями о передаче полномочий «О внесении изменений и дополнений в решение о бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов». Подготовка аналитических записок | в течение года |
| 1.3. | Проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципального района «Сосногорск» за 2014 год:- Администрация муниципального района «Сосногорск»;- Отдел культуры администрации муниципального района «Сосногорск»;- Комитет по управлению имуществом администрации муниципального района «Сосногорск»;- Отдел физкультуры и спорта администрации муниципального района «Сосногорск;- Финансовое управление администрации муниципального района «Сосногорск»;- Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | февраль-март |
| 1.4. | Проверка достоверности, полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств муниципальных образований за 2014 год в соответствие с Соглашениями о передаче полномочий:- Администрация городского поселения «Сосногорск»;-Администрация городского поселения «Нижний Одес»;- Администрация городского поселения «Войвож» |  февраль-март |
|  | Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального района «Сосногорск» за 2014 год и подготовка заключения | март - апрель |
|  | Внешняя проверка годовых отчетов об исполнении бюджета поселений за 2014 год в соответствии с Соглашениями о передаче полномочий и подготовка заключений. | март - апрель |
| 1.5. | Проведение экспертизы проекта бюджета муниципального района «Сосногорск» на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов и подготовка заключения  | 4 квартал |
| 1.6. | Проведение экспертизы проектов бюджета поселений на 2016 год и плановый период 2017-2018 годов в соответствие с Соглашениями о передаче полномочий и подготовка заключения  | 4 квартал |
| 1.7. | Проверка, анализ и оценка расходов о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки товаров, услуг по муниципальным контрактам за 2014 год: -Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»; -Комитет по управлению имуществом администрации муниципального района «Сосногорск» | майфевраль |
| **2. Контрольные мероприятия** |
| 2.1. | Проверка соблюдения установленного порядка приватизации муниципального имущества и своевременности и полноты поступления в местный бюджет доходов от его продажи за 2012-2014 годы - Комитет по управлению имуществом администрации муниципального района «Сосногорск» | февраль  |  |
| 2.2. | Проверка использования межбюджетных трансфертов в 2014 году на осуществление полномочий по участию в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского поселения «Сосногорск», в части осуществления сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций:* Управление ГО и ЧС администрации муниципального района «Сосногорск»
 | апрель |  |
| 2.3. | Проверка законности, эффективности, результативности использования бюджетных средств на реализацию подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном районе «Сосногорск» муниципальной программы «Развитие экономики». - Администрация муниципального района «Сосногорск» | май |  |
| 2.4. | Проверка законности, эффективности, результативности использования бюджетных средств на реализацию подпрограммы «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск» муниципальной программы «Развитие образования»:* Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»
 | июнь |  |
| 2.5. | Проверка расходования межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета городского поселения «Сосногорск» на осуществление полномочий по созданию условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры: - Отдел культуры администрации муниципального района «Сосногорск» | июль |  |
| 2.6. | Проверка законности, эффективности, результативности использования бюджетных средств на реализацию подпрограммы «Обеспечение доступности объектов в сфере культуры, сохранение и актуализация культурного наследия» муниципальной программы «Развитие культуры». - Отдел культуры администрации муниципального района «Сосногорск» | август |  |
| 2.7. | Проведение контрольных мероприятий по заданиям Контрольно-счетной палаты Республики Коми | В сроки, указанные в задании |
| 2.8. | Проведение внеплановых контрольных мероприятий по обращениям Главы муниципального района, депутатов Совета муниципального района, Руководителя Администрации муниципального района | в течение года |
| 2.9. | Выполнение поручений Совета муниципального района «Сосногорск» по вопросам контроля исполнения бюджета муниципального района | в течение года |
| **3.** **Реализация материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий** |
| 3.1. | Подготовка отчета о работе Ревизионной комиссии за 2014 год | 1 квартал |
| 3.2. | Представление отчета о работе Ревизионной комиссии за 2014 год Совету муниципального района «Сосногорск» | 1 квартал |
| 3.3. | Участие в совещаниях с объектами муниципального финансового контроля по результатам проведенных мероприятий | в течение года |
| 3.4. | Подготовка и вынесение представлений, направление предписаний по результатам контрольных мероприятий |  в течение года |
| 3.5. | Контроль за принятием мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, за исполнением представлений и предписаний | в течение года |
| 3.6. | Взаимодействие с прокуратурой, с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере | в течение года |
| 3.7. | Предоставление отчета главе муниципального образования муниципального района «Сосногорск» и Руководителю Администрации муниципального района «Сосногорск» по проведенным контрольным мероприятиям | в течение года |
| 3.8. | Предоставление информации учредителям о нарушениях, выявленных в ходе проверки подведомственных учреждений, организаций | в течение года |
| 3.9. | Изучение и обобщение нарушений и недостатков, выявляемых контрольными мероприятиями | в течение года |
|  **4.** **Информационная и организационно-методическая деятельность** |
| 4.1. | Предоставление информации Совету муниципального образования муниципального района «Сосногорск» о результатах контрольных мероприятий, для опубликования в Информационном вестнике Совета и Администрации муниципального района «Сосногорск» | в течение года |
| 4.2. | Предоставление информации Администрации муниципального района «Сосногорск» о деятельности Ревизионной комиссии для размещения на официальном сайте Администрации муниципального района «Сосногорск» в сети Интернет | в течение года |
| 4.3. | Участие в работе комиссий и заседаниях Совета муниципального района «Сосногорск», Администрации муниципального района «Сосногорск» по вопросам, входящим в компетенцию Ревизионной комиссии | в течение года |
| 4.4. | Изучение опыта работы контрольных органов других муниципальных образований | в течение года |
| 4.5. | Проведение совещаний по материалам проверок | в течение года |
| 4.6. | Подготовка проекта плана работы Ревизионной комиссии на 2016 год для утверждения Советом муниципального района «Сосногорск» | 4 квартал |
|  **5. Правовое обеспечение, кадровая работа и бухгалтерский учет** |
| 5.1. | Подготовка предложений о принятии, изменении, дополнении или отмене правовых актов, касающихся деятельности Ревизионной комиссии | В течение года при необходимости |
| 5.2. | Разработка стандартов внешнего муниципального контроля и методики проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Разработка планов проведения контрольных мероприятий | в течение года |
| 5.3.  | Ведение кадровой работы в соответствие с требованиями действующего законодательства | в течение года |
| 5.4. | Ведение бюджетного учета и отчетности в соответствие с требованиями действующего законодательства | в течение года |
| 5.5. | Работа с архивом, разработка номенклатуры дел | в течение года |
| 5.6. | Проведение мероприятий по повышению квалификации, проведению квалификационного экзамена, аттестации сотрудников Ревизионной комиссии | в течение года |