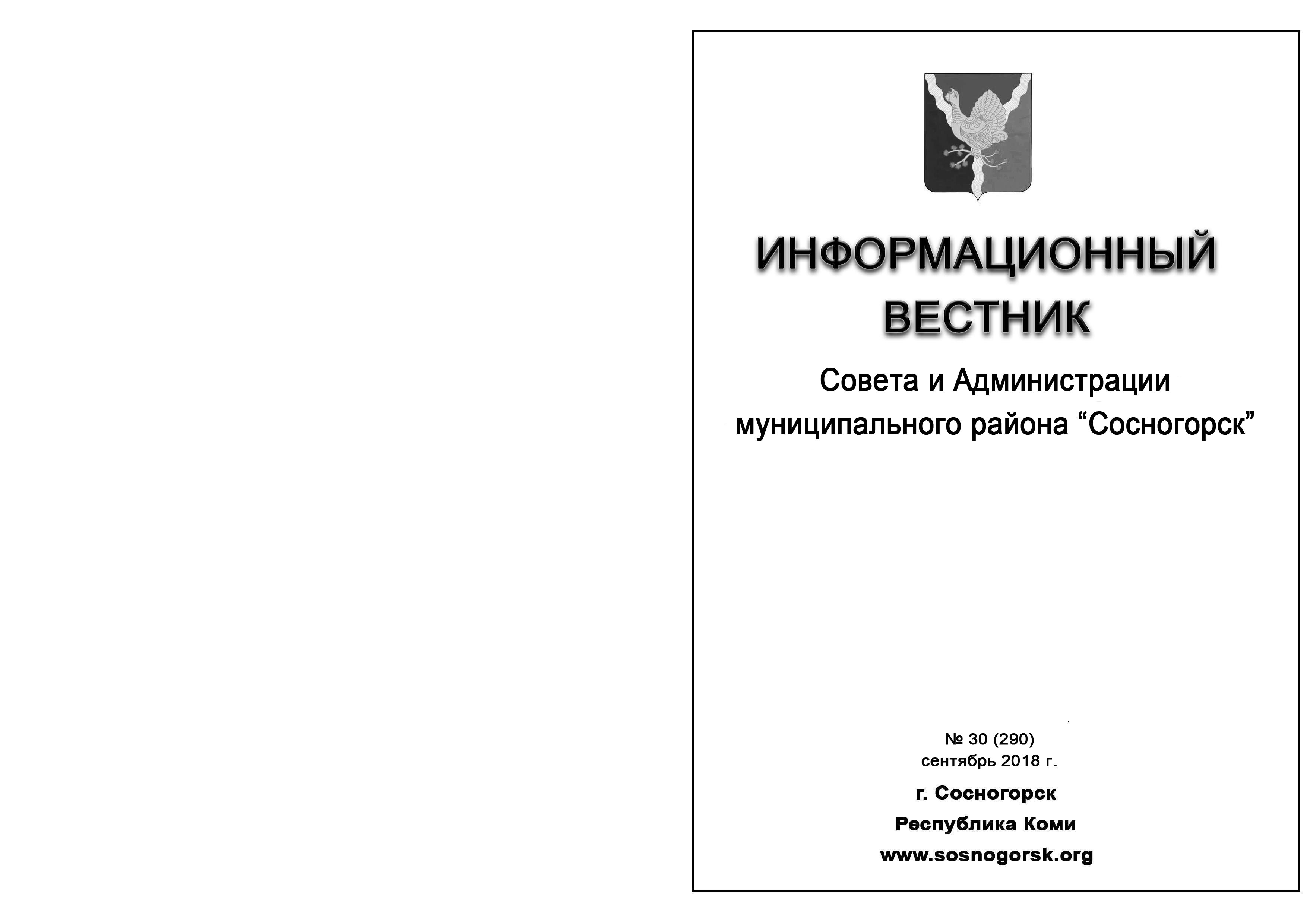
****

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

**РАЗДЕЛ ПЕРВЫЙ:**

**решения Совета муниципального района «Сосногорск»**

На 10 сентября 2018 года документов на опубликование нет.

**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ:**

**постановления и распоряжения администрации**

**муниципального района «Сосногорск»**

1. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ от 16.08.2018 г. № 1302 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 30.07.2018 № 1207 «О создании комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского поселения «Сосногорск», к отопительному периоду 2018-2019 годов».

2. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ от 17.08.2018 г. № 1322 «О внесении изменений в Постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 22.12.2017 № 1768 «Об утверждении муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Защита населения и территории муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций, обеспечение людей на водных объектах, обеспечение правопорядка»».

3. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ от 17.08.2018 г. № 1328 «Об утверждении Программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» (2018 - 2020 годы)»».

4. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ от 31.08.2018 г. № 1381 «О начале пробных топок источников теплоснабжения и начале отопительного периода на территории муниципального образования муниципального района «Сосногорск»».

5. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ от 31.08.2018 г. № 1384 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 25.12.2017 № 1783 «О муниципальной программе муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Развитие образования»».

6. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ от 31.08.2018 г. № 1392 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 14.12.2017 № 1699 «Об утверждении Положения о комиссии муниципального района «Сосногорск» по противодействию коррупции»».

7. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ от 04.09.2018 г. № 1394 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск» от 11 июля 2014 № 842 «О Порядке составления проекта бюджета муниципального образования муниципального района «Сосногорск» на очередной финансовый год и плановый период»».

8. ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ от 04.09.2018 г. № 1395 «О создании Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности».

**РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ:**

**официальные сообщения и материалы органов**

**местного самоуправления**

На 10 сентября 2018 года документов на опубликование нет.

**РАЗДЕЛ ВТОРОЙ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» августа 2018 г. № 1302

г. Сосногорск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 30.07.2018 № 1207 «О создании комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского поселения «Сосногорск»,**

**к отопительному периоду 2018-2019 годов»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики, жилищно-коммунального хозяйства и тарифов Республики Коми № 265-ОД от 24.05.2018 «О мерах по подготовке жилищно-коммунального, газового и энергетического комплексов Республики Коми к работе в осенне-зимний период 2018-2019 годов и обеспечению безаварийного прохождения осеннее-зимнего периода», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Администрация муниципального района «Сосногорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приложение 1 «Состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского поселения «Сосногорск», к отопительному периоду 2018-2019 годов», к постановлению администрации муниципального района «Сосногорск» от 30.07.2018 № 1207, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации - начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Сосногорск».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Главы муниципального района «Сосногорск»-

руководителя администрации С.В. Дегтяренко

Приложение

к постановлению администрации

муниципального района «Сосногорск»

от « 16 » \_08\_ 2018 № 1302

Утвержден

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от « 30 » июля 2018 № 1207

(приложение 1)

**Состав комиссии по проверке готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории городского поселения «Сосногорск», к отопительному периоду 2018-2019 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дегтяренко С.В. | - | исполняющий обязанности Главы муниципального района «Сосногорск»-руководителя администрации - председатель комиссии; |
| Назаренко Т.В. | - | заместитель руководителя администрации – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Сосногорск» - заместитель председателя комиссии. |

Члены комиссии:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Митина С.В. | | - | | начальник отдела коммунальной инфраструктуры и капитального ремонта управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МР «Сосногорск»; |
| Шушарина Е.А. | | - | | руководитель отдела муниципального контроля управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МР «Сосногорск»; |
| Киреев В.В. | - | | начальник района тепловых сетей Сосногорской ТЭЦ филиала «Коми» ПАО «Т Плюс»;\* | |
| Мельник И.В. | - | | заместитель директора Ухтинского филиала АО «Коми энергосбытовая компания»;\* | |
| Королев И.В. | - | | главный инженер ООО «Сосногорская тепловая компания»;\* | |
| Шашков Н.И. | - | | начальник участка «Войвож»;\* | |
| Ивакин К.Г. | - | | мастер участка котельных Воркутинского территориального участка северной дирекции по тепловодоснабжению - СП Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД»;\* | |
| Зверев В.Е. | - | | инженер Воркутинского территориального участка северной дирекции по тепловодоснабжению - СП Центральной дирекции по тепловодоснабжению - филиала ОАО «РЖД»;\* | |
| Рябова Я.Р. | - | | главный специалист-эксперт Государственной жилищной инспекции Республики Коми по городу Сосногорску;\* | |
| Васильева А.Г. | - | | старший государственный инспектор по энергетическому надзору и надзору за гидротехническими сооружениями Печорского управления Ростехнадзора\*; | |
| Караван В.Ф. | - | | государственный инспектор по энергетическому надзору и надзору за гидротехническими сооружениями Печорского управления Ростехнадзора\*. | |
| Представители управляющих организаций, осуществляющих деятельность на территории городского поселения «Сосногорск» (по согласованию).  \*по согласованию. | | | | |

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» августа 2018 г. № 1322

г. Сосногорск

**О внесении изменений в Постановление администрации**

**муниципального района «Сосногорск» от 22.12.2017 № 1768**

**«Об утверждении муниципальной программы муниципального образования**

**муниципального района «Сосногорск» «Защита населения и территории муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций, обеспечение людей на водных объектах, обеспечение правопорядка»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация муниципального района «Сосногорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В приложение «Муниципальная программа муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Защита населения и территории муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций, обеспечение людей на водных объектах, обеспечение правопорядка» (далее – Программа), утвержденное постановлением администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск» от 22.12.2017 № 1768 внести изменения:

1.1. В Паспорте Программы раздел «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования за счет средств бюджета МОМР «Сосногорск» в 2018-2020 годах составляет 33 579 317,00 руб., в том числе

2018 год – 11 440 275,00 руб.

2019 год – 11 069 521,00 руб.

2020 год – 11 069 521,00 руб.

1.2. В Паспорте подпрограммы 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы» раздел «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования за счет средств бюджета МОМР «Сосногорск» в 2018-2020 годах составляет 33 219 317,00 руб., в том числе

2018 год – 11 080 275,00 руб.;

2019 год - 11 069 521,00 руб.;

2020 год - 11 069 521 ,00 руб.

2. Приложение к Программе «Таблица 4. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы «Защита населения и территории муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций, обеспечение людей на водных объектах, обеспечение правопорядка» за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Сосногорск» (с учетом средств межбюджетных трансфертов), руб.» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности Главы

муниципального района «Сосногорск»-

руководителя администрации С.В. Дегтяренко

**ПАСПОРТ**

**Муниципальной программы**

**муниципального района «Сосногорск»**

**«Защита населения и территории муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций, обеспечение безопасности людей на водных объектах, обеспечение правопорядка»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам ГО и ЧС муниципального образования муниципального района «Сосногорск» |
| Соисполнитель программы (при наличии) |  |
| Участники муниципальной программы | Администрация муниципального района «Сосногорск» |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1) Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма в муниципальном районе «Сосногорск»;  2) Правопорядок в муниципальном районе «Сосногорск»;  3) Обеспечение реализации муниципальной программы |
| Программно-целевые инструменты  муниципальной программы | - |
| Цели муниципальной программы | Совершенствование функционирования территориального звена муниципального образования муниципального района «Сосногорск» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и системы предупреждения терроризма |
| Задачи муниципальной программы | 1) повышение защищенности населения и территории муниципального образования муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций, проявлений терроризма и экстремизма;  2) обеспечение общественного порядка и предупреждение правонарушений в муниципальном районе «Сосногорск». |
| Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы | 1) уровень готовности сил и средств территориального звена муниципального образования муниципального района «Сосногорск» Коми республиканской подсистемы РСЧС по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, и проявлений терроризма, балл;  2) Раскрываемость преступлений в общественных местах, % |
| Сроки и этапы реализации программы | Программа реализуется в 2018-2020 годах |
| Объемы финансирования программы | Объем финансирования за счет средств бюджета МОМР «Сосногорск» в 2018-2020 годах составляет 33 579 317,00 руб., в том числе  2018 год – 11 440 275,00 руб.  2019 год – 11 069 521,00 руб.  2020 год – 11 069 521,00 руб. |
| Ожидаемый результаты реализации программы | Реализация программы позволит к 2020 году:   1. Обеспечить уровень готовности сил и средств территориального звена муниципального образования муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и профилактике терроризма к 2020 году в размере не менее 75%; 2. Не допустить снижение охвата территории муниципального образования муниципального района «Сосногорск» централизованным оповещением; 3. Повысить уровень раскрываемости преступлений в общественных местах. |

**Раздел 1. Приоритеты, цели и задачи реализуемой муниципальной политики в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности людей на водных объектах и обеспечения правопорядка на территории муниципального района «Сосногорск»**

1. Приоритетными направлениями реализации программы являются:

- защита населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,

- безопасность людей на водных объектах,

- развитие гражданской обороны в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций,

- антитеррористическая защищенность объектов жизнеобеспечения,

- содействие укреплению правопорядка и общественной безопасности.

2. Цель Программы - Совершенствование функционирования территориального звена муниципального образования муниципального района «Сосногорск» Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и системы предупреждения терроризма

Для реализации указанной цели Программы необходимо решить следующие задачи:

1) повышение защищенности населения и территории муниципального образования муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций, и проявлений терроризма и экстремизма;

2) обеспечение общественного порядка и предупреждение правонарушений в муниципальном районе «Сосногорск».

Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях представлены в приложении таблица 1;

Перечень основных мероприятий муниципальной программы представлен в приложении таблица 2;

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы представлены в приложении таблица 3;

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств муниципального бюджета (с учетом средств межбюджетных трансфертов) представлено в приложении таблица 4;

Комплексный план действий по реализации муниципальной программы на 2018 год представлен в приложении таблица 5;

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых индикаторов и показателей муниципальной программы представлены в приложении Таблица 6.

**ПАСПОРТ**

**подпрограмма 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель  подпрограммы | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МОМР "Сосногорск» |
| Участники подпрограммы | - |
| Программно-целевые инструменты  подпрограммы | - |
| Цели подпрограммы | Создание эффективной системы управления Программой |
| Задачи подпрограммы | Обеспечение условий для реализации мероприятий Программы |
| Целевые индикаторы показатели подпрограммы |  |
| Этапы и сроки реализации  подпрограммы | Подпрограмма реализуется в 2018 - 2020 годы |
| Объемы финансирования программы | Объем финансирования за счет средств бюджета МОМР «Сосногорск» в 2018-2020 годах составляет 33 219 317, 00 руб., в том числе  2018 год - 11 080 275, 00 руб.;  2019 год - 11 069 521, 00 руб.;  2020 год - 11 069 521, 00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | Обеспечение выполнения задач Программы и достижения значения показателей (индикаторов), предусмотренных Программой и подпрограммами |

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

муниципального района «Сосногорск»

«Защита населения и территории муниципального

района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций,

обеспечение безопасности людей на водных объектах,

обеспечение правопорядка»

от 17.08.2018 № 1322

(Таблица 4)

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

**«Защита населения и территории муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций, обеспечение безопасности людей на водных объектах, обеспечение правопорядка»**

**за счет средств бюджета муниципального образования муниципального района «Сосногорск»**

**(с учетом средств межбюджетных трансфертов), руб.**

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Расходы (руб.), годы | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| всего | всего | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Муниципальная**  **программа** | «Защита населения и территории муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций, безопасности людей на водных объектах, обеспечение правопорядка» | **Всего** | **11 440 275,00** | **11 069 521,00** | **11 069 521,00** |
| МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | **11 440 275,00** | **11 069 521,00** | **11 069 521,00** |
| Администрация МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Подпрограмма 1** | **«**Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, профилактика терроризма и экстремизма в муниципальном районе «Сосногорск» | **Всего** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основные мероприятия 1.1.1 | Предупреждение чрезвычайных ситуаций в период прохождения весеннего половодья и лесных пожаров | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основные мероприятия 1.1.2 | Организация модернизации систем оповещения и информирования населения | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основные мероприятия 1.2.1 | Обеспечение антитеррористической защищенности объектов жизнеобеспечения, объектов (мест) массового пребывания людей и формирование эффективной системы противодействия идеологии терроризма и экстремизма | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основные мероприятия 1.2.2 | Проведение профилактических мероприятий с гражданами наиболее подверженными воздействию идеологии терроризма | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Подпрограмма 2** | «**Правопорядок в муниципальном районе «Сосногорск»** | **всего** | **360 000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Основные мероприятия 2.1.1 | Приобретение, установка и техническое обслуживание в местах и объектах с массовым пребыванием граждан специальных систем | «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | 360 000,000 | 0,00 | 0,00 |
| Основные мероприятия 2.1.2 | Организационное и информационное обеспечение деятельности Антинаркотической комиссии в МО МР «Сосногорск» | Администрация МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Подпрограмма 3** | **Обеспечение реализации муниципальной программы** | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | **11 080 275,00** | **11 069 521,00** | **11 069 521,00** |
| Основные мероприятия 3.1.1 | Реализация функций исполнителями муниципальной программы | МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | 11 080 275,00 | 11 069 521,00 | 11 069 521,00 |

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» августа 2018 г. № 1328

г. Сосногорск

**Об утверждении Программы «Противодействие коррупции**

в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» (2018 - 2020 годы)»

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы», Законом Республики Коми от 29 сентября 2008 года № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», Администрация муниципального района «Сосногорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Программу «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» (2018-2020 годы)» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 25 мая 2016 года № 356 «Об утверждении Программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» на 2016-2020 годы»;

- постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 03 ноября 2016 года № 716 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 25.05.2016 № 356 «Об утверждении Программы «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» на 2016-2020 годы».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном интернет - сайте муниципального образования муниципального района «Сосногорск».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Сосногорск» Е.К. Чура.

Исполняющий обязанности

Главы муниципального района «Сосногорск» -

руководителя администрации С.В. Дегтяренко

Утверждена

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «\_17\_»\_\_08\_\_\_ 2018 года № \_1328\_

(приложение)

ПРОГРАММА

«Противодействие коррупции

в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск»

(2018 - 2020 годы)»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

«Противодействие коррупции

в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Программа «Противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» (2018 - 2020 годы)» (далее - Программа) |
| Координатор Программы | Администрация муниципального образования муниципального района «Сосногорск» |
| Основания для разработки Программы | Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ  «О противодействии коррупции»;  Указ Президента Российской Федерации от 13 апреля  2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 - 2011 годы»;  Указ Президента Российской Федерации от 29 июня  2018 г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018 - 2020 годы»;  Закон Республики Коми от 29 сентября 2008г. №82-РЗ  «О противодействии коррупции в Республике Коми» |
| Участники Программы | Органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица (по согласованию)*,* Ревизионная комиссия муниципального образования муниципального района «Сосногорск» (по согласованию) |
| Цель Программы | Совершенствование системы мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» |
| Задачи Программы | 1) совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образованиимуниципального района «Сосногорск», выявление и устранение коррупционных рисков;  2) повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в муниципальном образованиимуниципального района «Сосногорск»*;*  3) повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения лиц, замещающих должности в органах местного самоуправления муниципального образованиямуниципального района «Сосногорск», муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания;  4) расширение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образованиямуниципального района «Сосногорск»*,* с институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики, повышение эффективности мер по созданию условий для проявления общественных антикоррупционных инициатив;  5) совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски(отражение функциональной специфики органов местного самоуправления муниципального образованиямуниципального района «Сосногорск»*,* отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица);  6) противодействие коррупции в муниципальных учреждениях муниципального образования муниципального района «Сосногорск», в муниципальных унитарных предприятиях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица;  7) развитие системы мониторинга эффективности антикоррупционной политики в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» |
| Сроки реализации Программы | 2018 - 2020 годы |
| Объемы и источники финансирования Программы | Реализация мероприятий Программы осуществляется в рамках средств, выделяемых на финансирование текущей деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск» |
| Целевые показатели (индикаторы) Программы | 1) полнота правового регулирования (соответствие муниципальных правовых актов, принятых в органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», перечню правовых актов органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) (да/нет);  2) повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых муниципальных услуг (да/нет);  3) наличие утвержденных (актуализированных) административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля (да/нет);  4) качество разработанных проектов муниципальных правовых актов (снижение количества выявленных коррупциогенных факторов в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года) (да/нет);  5) уровень выполнения требований законодательства о доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск»*,* отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица,установленных Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (да/нет);  6) оценка эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, за профилактику коррупционных и иных правонарушений (да/нет);  7) степень охвата граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, муниципальных служащих муниципального образования муниципального района «Сосногорск», в том числе увольняющихся с муниципальной службы, тренингами по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению (да/нет);  8) уровень знания антикоррупционного законодательства муниципальными служащими муниципального образования муниципального района «Сосногорск» (да/нет);  9) оценка степени соответствия содержания и наполняемости разделов, подразделов сайтов органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», муниципального района «Сосногорск», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, посвященных вопросам противодействия коррупции, установленным требованиям (да/нет);  10) представление лицами, претендующими на замещение должностей или замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» (да/нет);  11) проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений (да/нет);  12) проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов (да/нет);  13) полнота правового регулирования (соответствие правовых актов, принятых в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, перечню правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) (да/нет) |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**I. Мероприятия Программы**

Перечень мероприятий Программы с указанием сроков их исполнения, ответственных исполнителей представлен в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Исполнитель[[1]](#footnote-1) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1. Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск»*,*****выявление и устранение коррупционных рисков** | | | |
| 1.1 | Разработка (актуализация принятых) проектов муниципальных правовых актов в целях реализации федерального и республиканского законодательства по противодействию коррупции | 2018 - 2020  (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего антикоррупционного федерального и (или) республиканского законодательства) | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск» |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, проектов муниципальных нормативных правовых актов | 2018 - 2020 | Юридический отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск» |
| 1.3 | Организация проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов | 2018 - 2020 | Структурные подразделения администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 1.4 | Организация заседаний и обеспечение действенного функционирования комиссии муниципального района «Сосногорск» по противодействию коррупции | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск» |
| 1.5 | Расширение практики взаимодействия органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, с федеральными органами государственной власти и иными государственными органами в сфере противодействия коррупции | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 1.6 | Проведение оценки Программы и эффективности ее реализации | ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск» |
| 1.7 | Проведение общественного обсуждения (с привлечением экспертного сообщества) проекта Программы на 2018 – 2020 годы | 2018 – 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск» |
| 1.8 | Разработка методических рекомендаций, информационно-разъяснительных материалов, модельных муниципальных правовых актов, правовых актов муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий по вопросам противодействия коррупции | 2018 – 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск» |
| 1.9 | Разработка, утверждение и актуализация административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля | 2018 - 2020 | Сектор по муниципальным услугам и информатизации администрации МР «Сосногорск» |
| 1.10 | Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронном виде | 2018 - 2020 | Сектор по муниципальным услугам и информатизации администрации МР «Сосногорск» |
| 1.11 | Организация рассмотрения вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 21 статьи 6 Федерального закона  «О противодействии коррупции» | 2018 - 2020  (не реже 1 раза в квартал) | Юридический отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 1.12 | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального района «Сосногорск», имеющими статус отдельного юридического лица,своих функций, осуществлении деятельности по размещению муниципальных заказов на товары, работы, услуги | ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным | Структурные подразделения администрации МР «Сосногорск»; Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица  вопросам администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск» |
| 1.13 | Разработка и утверждение карт коррупционных рисков при осуществлении функций муниципального контроля и комплекса правовых и организационных мероприятий по их минимизации | 2020 | Комитет по управлению имуществом администрации МР «Сосногорск», Управление жилищно – коммунального хозяйства администрации МР «Сосногорск» |
| 1.14 | Проведение мониторинга хода реализации комплекса правовых и организационных мероприятий по минимизации коррупционных рисков при осуществлении функций муниципального контроля | 2020 | Комитет по управлению имуществом администрации МР «Сосногорск», Управление жилищно –коммунального хозяйства администрации МР Сосногорск» |
| 1.15 | Анализ жалоб и обращений граждан о фактах коррупции в органах местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 1.16 | Взаимодействие с муниципальными образованиями городских поселений, расположенных в границах муниципального образования муниципального района муниципального района «Сосногорск», по вопросам разработки и принятия муниципальных правовых актов по противодействию коррупции | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск» |
| **2. Повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск»** | | | |
| 2.1 | Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск» |
| 2.2 | Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 2019 – 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.3 | Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений | ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.4 | Проведение проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, должностей руководителей муниципальных учреждений, лицами, замещающими указанные должности, а также соблюдения данными лицами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.5 | Осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, и анализ осуществления контрольных мероприятий | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.6 | Проведение мониторинга реализации лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | 1 раз в полугодие  (до 20 января,  до 20 июля) | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.7 | Проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления, мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов | 1 раз в полугодие  (до 20 января,  до 20 июля) | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.8 | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.9 | Проведение оценки эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, за профилактику коррупционных и иных правонарушений | ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.10 | Проведение обязательного вводного тренинга для граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению | 2018 - 2020  (в течение 30 дней с даты назначения гражданина на должность муниципальной службы) | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.11 | Проведение регулярного тренинга по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению для муниципальных служащих | 2018 - 2020  (не реже 1 раза в год) | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 2.12 | Проведение тренинга (беседы) с муниципальными служащими, увольняющимися с муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| **3. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения лиц, замещающих должности в органах местного самоуправления муниципального образования****муниципального района «Сосногорск»,** **муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания** | | | |
| 3.1 | Обеспечение направления на обучение лиц, замещающих должности в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, по вопросам профилактики и противодействия коррупции | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.2 | Обеспечение направления на обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.3 | Обеспечение ежегодного направления на обучение муниципальных служащих, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательной программе двух уровней (базовый - для обучающихся впервые и повышенный - для прошедших обучение ранее) | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.4 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, ограничений, запретов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, недопущению ими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, отрицательного отношения к коррупции | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.5 | Проведение комплекса мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.6 | Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в соответствующих сферах деятельности | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.7 | Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности соответствующих органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.8 | Обеспечение реализации комплекса мероприятий, направленных на качественное повышение эффективности деятельности пресс-служб органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, по информированию общественности о результатах работы соответствующих органов, подразделений и должностных лиц по профилактике коррупционных и иных нарушений | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Отдел общественных связей и информационной политики администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.9 | Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.10 | Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официальных сайтов органов местного самоуправления*,* отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица | 2018-2020  (в срок до 10 дней с момента возникновения необходимости в размещении соответствующей информации) | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Организационный отдел администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 3.11 | Обеспечение участия представителей общественных объединений в работе комиссий (советов, рабочих групп, коллегий) по вопросам противодействия коррупции, созданных в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск» |
| 3.12 | Издание и распространение брошюр и буклетов, содержащих антикоррупционную пропаганду и правила поведения в коррупционных ситуациях | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| **4. Расширение взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования****муниципального района «Сосногорск»,** **с институтами гражданского общества по вопросам реализации антикоррупционной политики, повышение эффективности мер по созданию условий для проявления общественных антикоррупционных инициатив** | | | |
| 4.1 | Обеспечение размещения проектов муниципальных правовых актов на едином региональном интернет-портале для размещения проектов нормативных правовых актов Республики Коми в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы | 2018 – 2020 | Структурные подразделения администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 4.2 | Обеспечение функционирования в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск»*,*«телефонов доверия», «горячих линий», других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 4.3 | Обеспечение контроля представительными органами местного самоуправления за осуществлением мер по противодействию коррупции в соответствующем муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» (за исключением городских поселений, расположенных на территории в границах муниципального образования муниципального района «Сосногорск») | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск» |
| 4.4 | Обеспечение рассмотрения общественными советами при органах местного самоуправления*,* в том числе при отраслевых (функциональных) органах администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица,отчетов о реализации Программы, планов (программ) противодействия коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, а также итогов деятельности комиссии муниципального района «Сосногорск» по противодействию коррупции, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, комиссий по противодействию коррупции муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск» |
| 4.5 | Разработка и реализация молодежных социальных акций, направленных на развитие антикоррупционного мировоззрения | 2018 - 2020 | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 4.6 | Организация и проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности (выставки, диспуты, тематические семинары) | 2018 - 2020 | Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск» |
| **5. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски(отражение функциональной специфики органов местного самоуправлениямуниципального образования муниципального района «Сосногорск»*,* отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица)** | | | |
| 5.1 | Осуществление контроля за соблюдением требований Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», в том числе касающихся недопущения возникновения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок | 2018 - 2020 | Сектор по контрольно – аналитическим вопросам администрации МР «Сосногорск» |
| 5.2 | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 2018 - 2020 | Сектор по контрольно – аналитическим вопросам администрации МР «Сосногорск» |
| 5.3 | Проведение в органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с федеральными законами от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов | 2018 - 2020 | Структурные подразделения администрации МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск» |
| 5.4 | Анализ (информация) о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности на территории муниципального района «Сосногорск» (за исключением городских поселений, расположенных на территории в границах муниципального образования муниципального района «Сосногорск») | 2018 - 2020 | Комитет по управлению имуществом администрации муниципального района «Сосногорск» |
| **6. Противодействие коррупции в муниципальных учреждениях муниципального образования муниципального района «Сосногорск», в муниципальных унитарных предприятиях, организационно-методическое руководство,**  **координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск»*,* отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск»,**  **имеющие статус отдельного юридического лица** | | | |
| 6.1 | Организация разработки (актуализации принятых) правовых актов в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях по вопросам противодействия коррупции | 2018 - 2020  (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего антикоррупционного федерального и (или) республиканского законодательства) | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск» |
| 6.2 | Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, в том числе рассмотрение на заседаниях данных комиссий вопросов о состоянии работы по противодействию коррупции в соответствующих учреждениях, предприятиях | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск» |
| 6.3 | Разработка, утверждение и реализация антикоррупционных планов противодействия коррупции | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск» |
| 6.4 | Обеспечение разработки и реализации мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск» |
| 6.5 | Контроль за обеспечением функционирования в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению | 2018 - 2020 | Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск» |
| 6.6 | Проведение проверок деятельности муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий в части целевого и эффективного использования бюджетных средств | 2018 - 2020 | Финансовое управление администрации муниципального района «Сосногорск» Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск» |
| 7. Развитие системы мониторинга эффективности антикоррупционной политики  в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» | | | |
| 7.1 | Мониторинг качества предоставления муниципальных услуг | ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным | Сектор по муниципальным услугам и информатизации администрации МР «Сосногорск» |
| 7.2 | Мониторинг эффективности осуществления муниципального контроля | до 20 февраля года, следующего за отчетным | Комитет по управлению имуществом администрации МР «Сосногорск», Управление жилищно –коммунального хозяйства администрации МР Сосногорск» |
| 7.3 | Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов Республики Коми, муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции | ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным | Юридический отдел администрации МР «Сосногорск»; Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск» |
| 7.4 | Мониторинг принятых муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции в целях установления их соответствия законодательству | 2018 - 2020 | Юридический отдел администрации МР «Сосногорск»; Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск» |
| 7.5 | Мониторинг правовых актов в сфере противодействия коррупции, принятых в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях | ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным | Юридический отдел администрации МР «Сосногорск» Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Управление образования администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск» |
| 7.6 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления, (функциональных) органах администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица,муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях,организация проверки таких фактов | 2018 - 2020 | Отдел общественных связей и информационной политики администрации МР «Сосногорск» Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»; Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |
| 7.7 | Мониторинг обеспечения прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица | ежегодно до 1 июля года, следующего за отчетным | Ревизионная комиссия МО МР «Сосногорск»;  Сектор по кадровым вопросам и охране труда администрации МР «Сосногорск»;  Отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица |

**II. Оценка ожидаемой эффективности от реализации Программы.**

**Целевые показатели (индикаторы) Программы**

Реализация программных мероприятий окажет существенное влияние на снижение уровня коррупционных рисков в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, подведомственных муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, организационно-методическое руководство, координацию и контроль за деятельностью которых осуществляют органы местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск»,отраслевые (функциональные) органы администрации муниципального района «Сосногорск», имеющие статус отдельного юридического лица (далее – органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы, муниципальные учреждения, муниципальные унитарные предприятия), минимизацию причин и условий их возникновения, будет способствовать:

предупреждению и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

повышению степени удовлетворенности граждан и организаций качеством и доступностью муниципальных услуг;

совершенствованию и развитию направлений взаимодействия органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятийс государственными органами и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции;

повышению доверия общества к деятельности органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов, муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий*;*

повышению правовой культуры граждан, формированию в общественном сознании устойчивых моделей законопослушного поведения;

усилению взаимодействия органов местного самоуправления с подведомственными муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями в реализации антикоррупционной политики;

усилению взаимодействия с городскими поселениями муниципального образования муниципального района «Сосногорск» в реализации антикоррупционной политики;

обеспечению общественного контроля за реализацией мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск»*.*

Оценка Программы проводится администрацией муниципального образования муниципального района «Сосногорск» 1 раз в полугодие, в срок до 1 августа (за 1 полугодие отчетного года), до 1 февраля (за отчетный год), на основе целевых показателей (индикаторов), позволяющих оценить ход реализации Программы. При оценке целевых показателей (индикаторов) может принято одно из двух значений: «да» (максимальная оценка, равная единице) или «нет» (минимальная оценка, равная нулю). При этом, в случае отсутствия значения индикатора (показателя) по причинам, предусмотренным законодательством, индикатор (показатель) считается выполненным в полном объеме и по нему принимается значение «да» (максимальная оценка, равная единице).

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя (индикатора) | Целевое значение показателя (индикатора) | Значение показателя (индикатора) за отчетный год (да/нет) | Оценка, соответствующая значению показателя (индикатора) за отчетный год (0/1) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Полнота правового регулирования (соответствие муниципальных правовых актов, принятых в органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», перечню правовых актов органа местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) | да |  |  |
| 2 | Повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых муниципальных услуг | да |  |  |
| 3 | Наличие утвержденных (актуализированных) административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля | да |  |  |
| 4 | Качество разработанных проектов муниципальных правовых актов (снижение количества выявленных коррупциогенных факторов в отчетном периоде по сравнению с аналогичным периодом прошлого года) | да |  |  |
| 5 | Выполнение требований законодательства о доступе к информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица,установленных Федеральным законом от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | да |  |  |
| 6 | Оценка эффективности деятельности ответственных должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, за профилактику коррупционных и иных правонарушений | да |  |  |
| 7 | Степень охвата граждан, впервые поступивших на муниципальную службу, муниципальных служащих муниципального образования муниципального района «Сосногорск», в том числе увольняющихся с муниципальной службы, тренингами по вопросам противодействия коррупции, соблюдения запретов, ограничений, требований к служебному поведению | да |  |  |
| 8 | Уровень знания антикоррупционного законодательства муниципальными служащими муниципального образования муниципального района «Сосногорск» | да |  |  |
| 9 | Оценка степени соответствия содержания и наполняемости разделов, подразделов сайтов органов местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, посвященных вопросам противодействия коррупции, установленным требованиям | да |  |  |
| 10 | Представление справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, претендующими на замещение должностей или замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» | да |  |  |
| 11 | Проведение внутреннего мониторинга достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями муниципальных учреждений | да |  |  |
| 12 | Проведение должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления муниципального образования муниципального района «Сосногорск», отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Сосногорск», имеющих статус отдельного юридического лица, мероприятий, направленных на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов | да |  |  |
| 13 | Полнота правового регулирования (соответствие правовых актов, принятых в муниципальных учреждениях, муниципальных унитарных предприятиях, перечню правовых актов учреждения в сфере противодействия коррупции, разработанному Администрацией Главы Республики Коми) |  |  |  |
| Итого | | | |  |

Итоговая оценка эффективности выполнения Программы рассчитывается как сумма полученных оценок всех целевых показателей (индикаторов).

В качестве оценочного инструмента соответствия количества баллов в оценке используется шкала оценок, согласно которой значение итоговой оценки эффективности Программы оценивается как «Эффективна», «Умеренно эффективна», «Адекватна», «Неэффективна».

|  |  |
| --- | --- |
| Диапазон баллов | Итоговая оценка программы |
| 12-13 | Эффективна |
| 9-11 | Умеренно эффективна |
| 7-8 | Адекватна |
| 0-6 | Неэффективна |

**III. Система управления и контроля Программой**

Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы несут исполнители Программы.

Общий контроль за выполнением Программы возлагается на главу муниципального района «Сосногорск» - руководителя администрации*.*

Доклад о ходе реализации Программы 1 раз в полугодие, в срок до 1 августа текущего года (за 1 полугодие отчетного года), до 1 февраля года, следующего за отчетным (за отчетный год), представляется главе муниципального района «Сосногорск» - руководителю администрации.

Доклад о ходе реализации Программы рассматривается на заседании комиссии муниципального района «Сосногорск» по противодействию коррупции, Совета муниципального образования муниципального района «Сосногорск»и размещается на официальном интернет - сайте муниципального образования муниципального района «Сосногорск»в разделе «Противодействие коррупции» в 3-дневный срок после его утверждения (не позднее 1 марта года, следующего за отчетным)*.*

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «31» августа 2018 г. № 1381

г. Сосногорск

**О начале пробных топок источников теплоснабжения и начале**

**отопительного периода на территории муниципального образования муниципального района «Сосногорск**

В соответствии со статьей 4 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержания и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26, СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Администрация муниципального района «Сосногорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Руководителям теплоснабжающих организаций в целях проверки готовности систем отопления зданий и системы теплоснабжения в целом к работе в отопительном периоде 2018-2019 гг. произвести пробные топки с «05» сентября 2018 года и начать отопительный период, со дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого соответственно среднесуточная температура наружного воздуха ниже 8 градусов Цельсия.

2. Рекомендовать руководителям администраций городских поселений «Войвож» и «Нижний Одес» издать правовые акты о начале пробных топок источников теплоснабжения на территории муниципального образования и направить их в адрес Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Сосногорск».

3. Руководителям теплоснабжающих организаций независимо от формы собственности на основании данного постановления издать приказы по предприятиям о начале пробных топок и отопительного сезона и направить их в адрес Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Сосногорск».

4. Руководителям учреждений образования, здравоохранения, культуры, физкультуры и спорта и иных социальных учреждений согласовать с теплоснабжающими организациями графики подачи теплоносителя на объекты социальной сферы и направить их в адрес Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Сосногорск».

5. Руководителям учреждений, организаций социальной сферы на территории муниципального района «Сосногорск» обеспечить готовность внутренних инженерных сетей к принятию теплоносителя.

6. Руководителям администраций городских поселений «Войвож» и «Нижний Одес», организаций бюджетной сферы, управляющим организациям, теплоснабжающим организациям, начиная с «05» сентября 2018г., ежедневно до 15-00 часов предоставлять оперативную информацию о подключении котельных, объектов социальной сферы и жилищного фонда в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Сосногорск» по факсу 5-40-79 или на адрес электронной почты ujkh\_sosn@mail.ru согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации-начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального района «Сосногорск».

Исполняющий обязанности

Главы муниципального района «Сосногорск»-

руководителя администрации С.В. Дегтяренко

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «31» \_08\_ 2018 № 1381

Оперативная информация

о начале отопительного сезона 2018-2019 годов по муниципальному району "Сосногорск"

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Муниципальное образование\* | Всего котельных | Всего запущено котельных | Основание отопительного сезона | Причины, сдерживающие проведение пробных топок |
|  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | |  |  |  |  |

\* с указанием котельных по каждому населенному пункту

Информация

О запуске тепла на объектах образования, здравоохранения

По состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Муниципальное образование | Детские дошкольные учреждения\* | | Образовательные учреждения\* | | Медицинские учреждения\* | | Причины, сдерживающие проведение пробных топок |
| всего | с отоплением | всего | с отоплением | всего | с отоплением |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | |  |  |  |  |  |  |  |

\*в разрезе учреждений по каждому населенному пункту

Информация

О запуске тепла на объектах культуры, физкультуры

По состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Муниципальное образование | Культура | | Физкультура | | Причины, сдерживающие проведение пробных топок |
| всего | с отоплением | всего | с отоплением |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | |  |  |  |  |  |

\*в разрезе учреждений по каждому населенному пункту

Информация

О запуске тепла в жилом фонде

По состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Муниципальное образование | Жилые дома\* | | % | Причины, сдерживающие проведение пробных топок |
| Всего | с отоплением |
|  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | |  |  |  |  |

\*с приложение адресного перечня домов по каждому населенному пункту

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «31» августа 2018 г. № 1384

г. Сосногорск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 25.12.2017 № 1783 «О муниципальной программе муниципального образования муниципального района «Сосногорск»**

**«Развитие образования»**

Руководствуясь ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Стратегии муниципального образования муниципального района «Сосногорск», повышения доступности, качества и эффективности системы образования с учетом потребности граждан, общества, государства, Администрация муниципального района «Сосногорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В приложение «Муниципальная программа муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Развитие образования» (далее – Программа), утвержденное постановлением администрации муниципального района «Сосногорск» от 25.12.2017 № 1783, внести следующие изменения:

1.1. В паспорте Программы раздел «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы за счет средств бюджета муниципального района «Сосногорск», республиканского и федерального бюджетов составляет 2 194 557 334,31 рублей:

объем финансирования по годам:

2018 – 773 474 468,31 рублей;

2019 – 723 041 383,00 рубля;

2020 – 698 041 483,00 рубля.

1.2. Таблицу 5 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств муниципального бюджета муниципального образования (с учетом средств межбюджетных трансфертов)» Программы изложить согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.3. Таблицу 6 «Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета, республиканского бюджета Республики Коми (с учетом средств федерального бюджета), бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Коми и юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы» Программы изложить согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

1.4. Таблицу 7 «Комплексный план действий по реализации муниципальной программы муниципального образования муниципального района «Сосногорск» Программы изложить согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

1.5. В паспорт подпрограммы «Развитие системы дошкольного образования в муниципальном районе «Сосногорск» Программы (далее – Подпрограмма 1) внести следующие изменения:

1.5.1. Раздел «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы за счет средств бюджета муниципального района «Сосногорск» и средств республиканского бюджета составляет 824 372 625,04 рублей.

Объем финансирования по годам:

2018 – 280 762 189,04 рублей;

2019 – 274 305 218,00 рублей;

2020 – 269 305 218,00 рублей».

1.6. В паспорт подпрограммы «Развитие системы общего и дополнительного образования в муниципальном районе «Сосногорск» Программы (далее – Подпрограмма 2) внести следующие изменения:

1.6.1. Раздел «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы за счет средств бюджета муниципального района «Сосногорск», средств республиканского и федерального бюджетов составляет 1 221 007 189,70 рублей.

Объем финансирования по годам:

2018 – 435 033 631,70 рубль;

2019 – 402 986 729,00 рублей;

2020 – 382 986 829,00 рублей».

1.7. В паспорте подпрограммы «Дети и молодежь муниципального района «Сосногорск» (далее – Подпрограмма 3):

1.7.1. Раздел «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы за счет средств бюджета муниципального района «Сосногорск» составляет 527 889,00 рублей.

Объем финансирования по годам:

2018 – 527 889,00 рублей;

2019 – 0 рублей,

2020 – 0 рублей».

1.8. В паспорте подпрограммы «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск» (далее – Подпрограмма 4):

1.8.1. Раздел «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы за счет средств бюджета муниципального района «Сосногорск» составляет 11 208 100,00 рублей.

Объем финансирования по годам:

2018 – 3 932 500,00 рублей;

2019 – 3 637 800,00 рублей,

2020 – 3 637 800,00 рублей».

1.9. В паспорт подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы» Программы (далее – Подпрограмма 5) внести следующие изменения:

1.9.1. Раздел «Объемы финансирования программы» изложить в следующей редакции:

«Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы за счет средств бюджета муниципального района «Сосногорск», средств республиканского бюджета составляет 137 441 530,57 рублей.

Объем финансирования по годам:

2018 – 53 218 258,57 рублей;

2019 – 42 111 636,00 рублей.

2020 – 42 111 636,00 рублей».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Сосногорск» Н.М. Кирсанову.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Главы

муниципального района «Сосногорск»-

руководителя администрации С.В. Дегтяренко

## 

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «31» 08 2018 № 1384

(приложение 1)

Таблица 1

к муниципальной программе

муниципального образования

муниципального района «Сосногорск»

«Развитие образования»

**Сведения о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя(индикатора) | Единица  измерения | Значения показателей | | | | | | | | |
| 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1. | **Муниципальная программа муниципального образования муниципального района «Сосногорск»«Развитие образования»** | | | | | | | | | | |
|  | Отношение численности детей 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование, и численности детей в возрасте 3 - 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования | процент | 87,10 | 97,0 | 97,0 | 97,3 | 97,3 | 97,5 | 97,5 | 98,0 | 98,0 |
|  | Удельный вес населения в возрасте 5-18 лет, охваченного общим образованием, в общей численности населенияв возрасте 5-18 лет | процент | - | 80,0 | 85,0 | 85,0 | 85,0 | 85,0 | 85,0 | 85,0 | 85,0 |
|  | Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности молодежных и детских общественных объединений, в общем количестве молодежи | проценты | - | 11,0 | 14,0 | 16,0 | 18,0 | 20,3 | 20,4 | 21 | 22 |
|  | Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в мероприятиях патриотической направленности, в общем количестве молодежи муниципального района | процент | - | 14,0 | 16,0 | 17,0 | 20,0 | 22,0 | 24,0 | 26,0 | 28,0 |
| **Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного образования в муниципальном районе «Сосногорск»** | | | | | | | | | | | |
|  | Удельный вес детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 0 до 7 лет | Процент | - | - | - | - | - | 74,3 | 75 | 76 | 77 |
|  | Удельный вес дошкольных образовательных организаций, использующих вариативные формы дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций | процент | - | - | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
|  | Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации | процент | - | 80 | 80 | 81 | 81 | 84,3 | 84,5 | 84,7 | 85 |
|  | Достижение уровня средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций в МР «Сосногорск» | до тыс. рублей | 14,478 | 23,256 | 27,210 | 27,210 | 27,210 | 27,210 | 31,593 | 31,593 | 31,593 |
| **Подпрограмма 2 «Развитие системы общего и дополнительного образования в муниципальном районе «Сосногорск»** | | | | | | | | | | | |
|  | Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов | процент | - | 98,2 | 97,9 | 97,9 | 97,9 | 98,0 | 98,0 | 99,0 | 100,0 |
|  | Удовлетворенность населения качеством общего образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают общеобразовательные организации в соответствующем году; | процент | - | 51 | 51 | 53 | 54 | 79,8 | 80 | 80,2 | 80,5 |
|  | Доля образовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии | процент | - | 0,06 | 0,06 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Доля обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, охваченных питанием, от общего количества обучающихся 1 - 4 классов в образовательных организациях в Республике Коми | процент | - | - | - | - | - | 99 | 99 | 99 | 99 |
|  | Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги дополнительного образования от общего количества детей в возрасте 5-18 лет | процент | 71 | 71 | 71 | 72 | 72 | 72 | 73 | 73 | 73 |
|  | Удовлетворенность населения дополнительным образованием детей от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают организации дополнительного образования | процент | - | 61,0 | 63,0 | 65,0 | 65,5 | 77,7 | 77,9 | 78,2 | 78,5 |
|  | Достижение уровня средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном районе «Сосногорск» до средней заработной платы в Республике Коми | до тыс. рублей | 23,877 | 33,041 | 36,676 | 36,676 | 36,676 | 36,676 | 38,482 | 38,482 | 38,482 |
|  | Достижение уровня средней заработной платы педагогических работников дополнительного образования в муниципальном районе «Сосногорск» до средней заработной платы учителей в Республике Коми | до тыс. рублей | **\_** | **\_** | **\_** | 25,347 | 25,352 | 31,991 | 35,302 | 35,302 | 35,302 |
|  | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет средств местного бюджета | процент | **\_** | **\_** | **\_** | **\_** | **\_** | **\_** | 100 | 100 | 100 |
|  | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования | процент | **\_** | **\_** | **\_** | **\_** | **\_** | **\_** | 5 | 7 | 10 |
| **Подпрограмма 3 «Дети и молодежь муниципального района «Сосногорск»** | | | | | | | | | | | |
|  | Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях для талантливой молодежи | человек | - | 350 | 400 | 450 | 500 | 520 | 550 | 600 | 650 |
|  | Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в программах по развитию инновационного и предпринимательского потенциала молодежи, в общем количестве молодежи муниципального района | процент | - | 1,5 | 2,0 | 2,0 | 2,5 | 2,5 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
|  | Количество реализованных в полном объеме народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | кол-во | - | - | - | - | - | 1 | 1 | 0 | 0 |
|  | Доля обучающихся 10 классов, принявших участие в пятидневных учебно-полевых сборах в рамках подготовки по основам военной службы для обучающихся 10 классов общеобразовательных организаций МР «Сосногорск», в общем количестве обучающихся 10 классов, годных к военной службе | процент | 99 | 99 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Доля граждан допризывного возраста, охваченных спортивно-массовыми мероприятиями в МР «Сосногорск», в общем количестве граждан допризывного возраста | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| **Подпрограмма 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск»** | | | | | | | | | | | |
|  | Количество детей и подростков, охваченных отдыхом в каникулярное время, в рамках Соглашения по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов | человек | - | - | - | - | 4105 | 4105 | 4105 | 4105 | 4105 |
|  | Количество детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время, в рамках Соглашения по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов | человек | - | - | - | - | 330 | 330 | 330 | 330 | 330 |
|  | Доля детей и подростков, оздоровленных в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций в общей численности учащихся вышеуказанных организаций | процент | - | 38,1 | 38,2 | 38,3 | 38,4 | 38,4 | 38,4 | 38,4 | 38,4 |
|  | Количество подростков, трудоустроенных в период каникул | человек | - | 307 | 307 | 310 | 315 | 315 | 315 | 320 | 325 |

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «31» 08 2018 № 1384

(приложение 2)

Таблица 2

к муниципальной программе

муниципального образования

муниципального района «Сосногорск»

«Развитие образования»

**Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Номер и наименование основного мероприятия | Ответственный исполнитель основного мероприятия | Срок начало реализации | Срок окончания реализации | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Основные н*ап*равления реализации | Связь с целевыми индикаторами (показателями) муниципальной программы (под программы) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Подпрограмма 1 «Развитие системы дошкольного образования в муниципальном районе «Сосногорск» | | | | | | |
| 1.Задача «Обеспечение государственных гарантий доступности дошкольного образования» | | | | | | | |
|  | 1.1.1.Основное мероприятие: Реализация муниципальными дошкольными образовательными организациями основных образовательных программ дошкольного образования | Управление образования | 2018 | 2020 | Удельный вес количества дошкольных образовательных организаций, в которых реализуются основные образовательные программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартомдошкольного образованиясоставит  100 %. | Получение субвенции местным бюджетам на реализацию муниципальными дошкольными и муниципальными общеобразовательными организациями в Республике Коми образовательных программ.  Получение субсидии на выполнение муниципального задания муниципальными образовательными организациями | 1)Отношение численности детей 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование, и численности детей в возрасте 3 - 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования;  2)Удельный вес детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 0 до 7 лет; |
|  | 1.1.2. Основное мероприятие: Предоставление компенсации родителям (законным представителям)платы за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования | Управление образования | 2018 | 2020 | Обеспечение 100% родителей (законных представителей), имеющих право на компенсацию | Проведение мероприятий, направленных на обеспечение гарантиями обучающихся, воспитанников, имеющих на них право | 1) Удельный вес детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 0 до 7 лет;  2)Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации. |
|  | 1.1.3. Основное мероприятие: Предоставление компенсации родителям (законным представителям):  стоимости перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях между поселения | Управление образования | 2018 | 2020 | Обеспечение 100% родителей (законных представителей), имеющих право на компенсацию | Проведение мероприятий, направленных на обеспечение гарантиями обучающихся, воспитанников, имеющих на них право | 1) Удельный вес детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 0 до 7 лет;  2)Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации. |
| 2..Задача «Создание условий для повышения качества в системе дошкольного образования» | | | | | | | |
|  | 1.2.1.Основное мероприятие: Развитие форм и моделей предоставления дошкольного образования | Управление образования | 2018 | 2020 | Увеличение количества образовательных организаций, использующих вариативные формы дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций | Поддержка развития вариативных и альтернативных форм дошкольного образования | 1)Отношение численности детей 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование, и численности детей в возрасте 3 - 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования;  2)Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации.  3)Удельный вес дошкольных образовательных организаций, использующих вариативные формы дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций |
|  | 1.2.2.Основное мероприятие: Развитие инновационного опыта работы организаций дошкольного образования | Управление образования | 2018 | 2020 | Проведение муниципального этапа конкурса «Воспитатель года» ежегодно, участие в республиканском этапе конкурса «Воспитатель года» | Распространение инновационного опыта управления дошкольными образовательными организациями в условиях модернизации дошкольного образования.  Поддержка муниципальных экспериментальных, инновационных, пилотных, базовых площадок для распространения инновационного опыта дошкольного образования в муниципальном районе «Сосногорск».  Проведение муниципальных профессиональных конкурсов для педагогов образовательных организаций | 1) Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации;  2) Достижение уровня средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций в муниципальном районе «Сосногорск» |
|  | 1.2.3.Основное мероприятие: Укрепление материально-технической базы дошкольных образовательных организаций | Управление образования | 2018 | 2020 | Укрепление материально-технической базы не менее чем в 20 (100%) муниципальных дошкольных образовательных организаций ежегодно | Финансирование мероприятий по укреплению материально-технической базы дошкольных образовательных организаций | 1) Удельный вес детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 0 до 7 лет;  2)Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные образовательные организации;  3) Удельный вес дошкольных образовательных организаций, использующих вариативные формы дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций |
| 2. | Подпрограмма 2 «Развитие системы общего и дополнительного образования в муниципальном районе «Сосногорск» | | | | | | |
| 1. Задача «Обеспечение государственных гарантий доступности образования» | | | | | | | |
|  | 2.1.1. Основное мероприятие: Реализация муниципальными общеобразовательными организациями основных и дополнительных общеобразовательных программ | Управление образования | 2018 | 2020 | 100% выполнение показателей муниципального задания муниципальными общеобразовательными организациями и организациями дополнительного образования ежегодно | Предоставление общего и дополнительного образования | 1)Удельный вес населения в возрасте 5-18 лет, охваченных общим образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет;  2) Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги дополнительного образования от общего количества детей в возрасте 5-18 лет;  3) Удовлетворенность населения дополнительным образованием детей от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают организации дополнительного образования |
| 2.1.2 Основное мероприятие: Создание условий, обеспечивающих доступность дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности для обучающихся | Управление образования | 2018 | 2020 | Увеличение количества обучающихся по современным дополнительным общеобразовательным программам технической направленности до 12% от общего количества получающих услуги дополнительного образования, далее на 50 человек ежегодно | Разработка современных программ дополнительного образования | 1)Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги дополнительного образования от общего количества детей в возрасте 5-18 лет;  2)Удовлетворенность населения дополнительным образованием детей от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают организации дополнительного образования |
|  | 2.1.3. Основное мероприятие: Обеспечение роста уровня оплаты труда педагогическим работникам организаций общего и дополнительного образования муниципального района «Сосногорск» | Управление образования | 2018 | 2020 | Соблюдение установленного показателя по средней заработной плате педагогическим работникам общего и дополнительного образования | Доведение средней заработной платы педагогических работников организаций общего и дополнительного образования до средней заработной платы в Республике Коми | 1) достижение уровня средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном районе «Сосногорск» до средней заработной платы в Республике Коми;  2) достижение уровня средней заработной платы педагогических работников дополнительного образования в муниципальном районе «Сосногорск» до средней заработной платы учителей в Республике Коми |
| 2.Задача «Создание условий для повышения качества услуг в системе общего и дополнительного образования» | | | | | | | |
|  | 2.2.1 Основное мероприятие: Строительствои реконструкция муниципальных общеобразовательных организаций | Управление образования | 2018 | 2020 | Проведение текущих ремонтов в 100% организациях общегообразования. Проведение реконструкции и ремонтов капитального характера при наличии проектно-сметной документации ежегодно. | Строительство и реконструкция организаций в сфере образования | 1) Доля образовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии.  2) Удовлетворенность населения качеством общего образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают общеобразовательные организации в соответствующем году; |
| 2.2.2. Основное мероприятие: Укрепление материально-технической базы общеобразовательных организаций муниципального района «Сосногорск» | Управление образования | 2018 | 2020 | Укрепление материально-технической базы не менее чем в 15 (100%) муниципальных общеобразовательных организациях ежегодно | Финансирование мероприятий по укреплению материально-технической базы общеобразовательных организаций муниципального района «Сосногорск» | 1)Удовлетворенность населения качеством общего образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают общеобразовательные организации в соответствующем году; |
| 2.2.3.Основное мероприятие: Развитие системы оценки качества общего образования | Управление образования | 2018 | 2020 | Сохранение на высоком уровне доли выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников | Организационно-технологическое обеспечение государственной итоговой аттестации и единого государственного экзамена | 1) Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа выпускников 11 (12) классов;  2) Удельный вес населения в возрасте 5-18 лет, охваченного общим образованием, в общей численности населения в возрасте 5-18 лет |
| 2.2.4. Основное мероприятие: Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования | Управление образования | 2018 | 2020 | 100% освоение субсидии из республиканского бюджета на организацию питания в 1-4 классах ежегодно | Получение субсидий бюджету муниципального района «Сосногорск» на организацию питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования | 1) Доля обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, охваченных питанием, от общего количества обучающихся 1 - 4 классов в образовательных организациях в Республике Коми;  2) Удовлетворенность населения качеством общего образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают общеобразовательные организации в соответствующем году |
|  | 2.2.5. Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | Управление образования | 2018 | 2020 | Перевод образовательных организаций дополнительного образования на персонифицированный учет | Введение и обеспечение функционирования системы персонифицированного дополнительного образования детей, подразумевающей предоставление детям именных сертификатов дополнительного образования с возможностью использования в рамках механизмов персонифицированного финансирования | 1)Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет средств местного бюджета;  2) Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования |
| 3. | Подпрограмма 3 «Дети и молодежь муниципального района «Сосногорск» | | | | | | |
| 1.Задача «Реализация мер по выявлению и развитию творческих и интеллектуальных способностей талантливой молодежи» | | | | | | | |
|  | 3.1. 1.Основное мероприятие: Содействие успешной социализации обучающихся, воспитанников | Управление образования | 2018 | 2020 | Проведение не менее 3 муниципальных фестивалей, конкурсов «Птица счастья». «Радуга талантов», «Мастер и мастерицы» ежегодно | Проведение мероприятий, направленных на выявление и поощрение талантливых и одаренных обучающихся | 1. Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в деятельности молодежных и детских общественных объединений, в общем количестве молодежи; 2) Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях для талантливой молодежи; 2. Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в программах по развитию инновационного и предпринимательского потенциала молодежи, в общем количестве молодежи муниципального района |
|  | 3.1.2.Основное мероприятие: Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Управление образования | 2018 | 2020 | Реализация в полном объеме народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Получение субсидий бюджету муниципального района «Сосногорск» на реализацию мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений образования, на реализацию народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | 1. Количество реализованных в полном объеме народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» |
| Задача «Совершенствование и развитие форм и методов работы по патриотическому воспитанию и допризывной подготовке» | | | | | | | |
|  | 3.2.1. Основное мероприятие: Военно-патриотическое воспитание молодежи допризывного возраста | Управление образования;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск» | 2018 | 2020 | 100% охват обучающихся спортивно-массовыми мероприятиями в МР «Сосногорск», в общем количестве граждан допризывного возраста, ежегодно | Проведение мероприятий, направленных на военно-патриотическое воспитание молодежи допризывного возраста | 1) Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в мероприятиях патриотической направленности, в общем количестве молодежи муниципального района;  2)Доля обучающихся 10 классов, принявших участие в пятидневных учебно-полевых сборах в рамках подготовки по основам военной службы для обучающихся 10 классов общеобразовательных организаций МР «Сосногорск», в общем количестве обучающихся 10 классов, годных к военной службе;  2) Доля граждан допризывного возраста, охваченных спортивно-массовыми мероприятиями в МР «Сосногорск», в общем количестве граждан допризывного возраста |
| 4. | Подпрограмма 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск» | | | | | | |
| 1.Задача «Организация процесса оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков» | | | | | | | |
|  | 4.1.1. Основное мероприятие: Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей и подростков | Управление образования;  Отдел физкультуры и спорта администрации МР «Сосногорск»;  Отдел культуры администрации МР «Сосногорск»;  ГБУЗ РК «Сосногорская  центральная районная больница» | 2018 | 2020 | 100% выполнение показателей по охвату детей оздоровлением и отдыхом, установленных Соглашением Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, ежегодно | Реализация мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей | 1) Количество детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время, в рамках Соглашения по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов;  2) Количество детей и подростков, охваченных отдыхом в каникулярное время, в рамках Соглашения по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов;  3) Доля детей и подростков, оздоровленных в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций в общей численности учащихся вышеуказанных организаций |
| 4.1.2. Основное мероприятие: Содействие подросткам в трудоустройстве и проявлении своей активности в общественной жизни в период каникул | Управление образования  ГКУ РК «Центрзанятости населения города Сосногорска» | 2018 | 2020 | Организация не менее 300 рабочих мест для подростков в летних трудовых отрядах | Реализация мероприятий по трудоустройству подростков | 1) Количество подростков, трудоустроенных в период каникул |
| 5 | Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы» | | | | | | |
| Задача 1 «Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы на муниципальном уровне» | | | | | | | |
|  | 5.1. 1.Основное мероприятие:  Обеспечение реализации подпрограмм, основных мероприятий программы | Управление образования | 2018 | 2020 | Обеспечение выполнения задач и достижение предусмотренных программой и подпрограммами показателей (целевых индикаторов),  повышение эффективности реализации Программы | Содержание и обеспечение деятельности Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» в рамках реализации Программы | - |
|  | 5.1.2. Основное мероприятие: Осуществление государственного полномочия Республики Коми по предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа | Управление образования | 2018 | 2020 | 100% охват лиц, имеющих право на получение меры социальной поддержки в форме выплаты денежной компенсации педагогическим работникам, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа | Выполнение государственного полномочия Республики Коми | - |
|  | 5.1.3. Основное мероприятие: Приведение зданий и помещений образовательных организаций муниципального района «Сосногорск» в соответствие с требованиями пожарной безопасности, повышение материальных ценностей и оборудования | Управление образования | 2018 | 2020 | Увеличение доли образовательных организаций, соответствующих требованиям пожарной безопасности. Отсутствие не исполненных предписаний надзорных органов ежегодно | Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности | - |

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «31» 08 2018 № 1384

(приложение 3)

Таблица 5

к муниципальной программе

муниципального образования

муниципального района «Сосногорск»

«Развитие образования»

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет средств муниципального бюджета**

**муниципального образования (с учетом средств межбюджетных трансфертов)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители | Расходы (руб.) | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа | Муниципальная программа муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Развитие образования» | Всего | 773 474 468,31 | 723 041 383,00 | 698 041 483,00 |
| ответственный исполнитель - Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 773 474 468,31 | 723 041 383,00 | 698 041 483,00 |
| Подпрограмма 1 | Развитие системы дошкольного образования в муниципальном районе «Сосногорск» | Всего | 280 762 189,04 | 274 305 218,00 | 269 305 218,00 |
| Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 280 762 189,04 | 274 305 218,00 | 269 305 218,00 |
| Основное мероприятие 1.1.1. | Реализация муниципальными дошкольными образовательными организациями основных образовательных программ дошкольного образования | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 275 378 734,04 | 268 911 918,00 | 268 911 918,00 |
| Основное мероприятие 1.1.2. | Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми  посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 5 143 300,00 | 5 393 300,00 | 5 393 300,00 |
| Основное мероприятие 1.1.3. | Предоставление компенсации родителям (законным представителям) стоимости перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях между поселениями | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 240 155,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.1. | Развитие форм и моделей предоставления дошкольного образования | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.2. | Развитие инновационного опыта работы организаций дошкольного образования | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.3. | Укрепление материально-технической базы дошкольных образовательных организаций | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 2 | Развитие системы общего и дополнительного образования в муниципальном районе «Сосногорск» | Всего | 435 033 631,70 | 402 986 729,00 | 382 986 829,00 |
| Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 435 033 631,70 | 402 986 729,00 | 382 986 829,00 |
| Основное мероприятие 2.1.1. | Реализация муниципальными общеобразовательными организациями основных и дополнительных общеобразовательных программ | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 407 535 388,70 | 390 157 234,00 | 370 157 334,00 |
| Основное мероприятие 2.1.2. | Создание условий, обеспечивающих доступность дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности для обучающихся | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.3. | Обеспечение роста уровня оплаты труда педагогическим работникам организаций общего и дополнительного образования муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 4 022 143,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.1. | Строительство и реконструкция муниципальных общеобразовательных организаций | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.2. | Укрепление материально-технической базы общеобразовательных организаций муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 4 675 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.3. | Развитие системы оценки качества общего образования | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 309 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.4. | Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 16 518 400,00 | 12 829 495,00 | 12 829 495,00 |
| Основное мероприятие 2.2.5. | Текущее мероприятие, в рамках которого осуществляется финансирование организации предоставления дополнительного образования в подведомственных организациях» | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 238 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.6. | Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 1 735 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 3 | Дети и молодежь муниципального района «Сосногорск» | Всего | 527 889,00 | 0,00 | 0,000 |
| Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 527 889,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.1.1. | Содействие успешной социализации обучающихся, воспитанников | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 130 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.1.2. | Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» (софинансирование) | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 261 889,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.2.1. | Военно-патриотическое воспитание молодежи допризывного возраста | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 136 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 4 | Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск» | Всего | 3 932 500,00 | 3 637 800,00 | 3 637 800,00 |
| Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 3 932 500,00 | 3 637 800,00 | 3 637 800,00 |
| Основное мероприятие 4.1.1. | Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 3 932 500,00 | 3 637 800,00 | 3 637 800,00 |
| Основное мероприятие 4.1.2. | Содействие подросткам в трудоустройстве и проявлении своей активности в общественной жизни в период каникул | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 5 | Обеспечение реализации муниципальной программы» | Всего | 53 218 258,57 | 42 111 636,00 | 42 111 636,00 |
| Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 53 218 258,57 | 42 111 636,00 | 42 111 636,00 |
| Основное мероприятие 5.1.1. | Обеспечение реализации подпрограмм, основных мероприятий программы | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 47 595 226,57 | 36 393 876,00 | 36 393 876,00 |
| Основное мероприятие 5.1.2. | Осуществление государственного полномочия Республики Коми по предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 5 623 032,00 | 5 717 760,00 | 5 717 760,00 |
| Основное мероприятие 5.1.3. | Приведение зданий и помещений образовательных организаций муниципального района «Сосногорск» в соответствие с требованиями пожарной безопасности, повышение сохранности материальных ценностей и оборудования; | Управление образования администрации МР «Сосногорск» | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «31» 08 2018 № 1384

(приложение 4)

Таблица 6

к муниципальной программе

муниципального образования

муниципального района «Сосногорск»

«Развитие образования»

**Ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов местного бюджета, республиканского бюджета Республики Коми (с учетом средств федерального бюджета), бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Коми и юридических лиц на реализацию целей муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия | Источник финансирования | Расходы (руб.) | | |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Муниципальная программа | Муниципальная программа муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Развитие образования» | всего | 773 474 468,31 | 723 041 383,00 | 698 041 483,00 |
| местные бюджеты | 197 385 316,31 | 154 349 823,00 | 129 349 823,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 576 089 152,00 | 568 691 560,00 | 568 691 660,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 1 | Развитие системы дошкольного образования в муниципальном районе «Сосногорск» | всего | 280 762 189,04 | 274 305 218,00 | 269 305 218,00 |
| местные бюджеты | 41 638 587,04 | 34 931 616,00 | 29 931 616,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 239 123 602,00 | 239 373 602,00 | 239 373 602,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.1. | Реализация муниципальными дошкольными образовательными организациями основных образовательных программ дошкольного образования | всего | 275 378 734,04 | 268 911 918,00 | 263 911 918,00 |
| местные бюджеты | 41 398 432,04 | 34 931 616,00 | 29 931 616,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 233 980 302,00 | 233 980 302,00 | 233 980 302,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.2. | Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования | всего | 5 143 300,00 | 5 393 300,00 | 5 393 300,00 |
| местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 5 143 300,00 | 5 393 300,00 | 5 393 300,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.1.3. | Предоставление компенсации родителям (законным представителям) стоимости перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях между поселениями | всего | 240 155,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 240 155,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.1. | Развитие форм и моделей предоставления дошкольного образования | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.2. | Развитие инновационного опыта работы организаций дошкольного образования | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 1.2.3. | Укрепление материально-технической базы дошкольных образовательных организаций | всего | 0,00 |  |  |
| местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 2 | Развитие системы общего и дополнительного образования в муниципальном районе «Сосногорск» | всего | 435 033 631,70 | 402 986 729,00 | 382 986 829,00 |
| местные бюджеты | 105 618 313,70 | 81 205 431,00 | 61 205 431,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 329 415 318,00 | 321 781 298,00 | 321 781 398,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.1. | Реализация муниципальными общеобразовательными организациями основных и дополнительных общеобразовательных программ | всего | 407 535 388,70 | 390 157 234,00 | 370 157 334,00 |
| местные бюджеты | 98 455 190,70 | 81 077 136,00 | 61 077 136,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 309 080 198,00 | 309 080 098,00 | 309 080 198,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.2. | Создание условий, обеспечивающих доступность дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности для обучающихся | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.1.3. | Обеспечение роста уровня оплаты труда педагогическим работникам организаций общего и дополнительного образования муниципального района «Сосногорск» | всего | 4 022 143,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 40 223,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 3 981 920,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.1. | Строительство и реконструкция муниципальных общеобразовательных организаций | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.2. | Укрепление материально-технической базы общеобразовательных организаций муниципального района «Сосногорск» | всего | 4 675 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 4 675 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.3. | Развитие системы оценки качества общего образования, стипендии | всего | 309 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 309 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.4. | Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу начального образования | всего | 16 518 400,00 | 12 829 495,00 | 12 829 495,00 |
| местные бюджеты | 165 200,00 | 128 295,00 | 128 295,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 16 353 200,00 | 12 701 200,00 | 12 701 200,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.5. | Текущее мероприятие, в рамках которого осуществляется финансирование организации предоставления дополнительного образования в подведомственных организациях» | всего | 238 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 238 500,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 2.2.6. | Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования | всего | 1 735 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 1 735 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 3 | Дети и молодежь муниципального района «Сосногорск» | всего | 527 889,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 292 189,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 235 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.1.1. | Содействие успешной социализации обучающихся, воспитанников | всего | 130 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 130 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.1.2. | Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» (со финансирование) | всего | 261 889,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 26 189,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 235 700,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 3.2.1. | Военно-патриотическое воспитание молодежи допризывного возраста | всего | 136 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 136 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 4 | Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск» | всего | 3 932 500,00 | 3 637 800,00 | 3 637 800,00 |
| местные бюджеты | 2 241 000,00 | 1 818 900,00 | 1 818 900,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 1 691 500,00 | 1 818 900,00 | 1 818 900,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 4.1.1. | Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | всего | 3 932 500,00 | 3 637 800,00 | 3 637 800,00 |
| местные бюджеты | 2 241 000,00 | 1 818 900,00 | 1 818 900,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 1 691 500,00 | 1 818 900,00 | 1 818 900,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 4.1.2. | Содействие подросткам в трудоустройстве и проявлении своей активности в общественной жизни в период каникул | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 5 | Обеспечение реализации муниципальной программы | всего | 53 218 258,57 | 42 111 636,00 | 42 111 636,00 |
| местные бюджеты | 47 595 226,57 | 36 393 876,00 | 36 393 876,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 5 623 032,00 | 5 717 760,00 | 5 717 760,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 5.1.1. | Обеспечение реализации подпрограмм, основных мероприятий Программы | всего | 47 595 226,57 | 36 393 876,00 | 36 393 876,00 |
| местные бюджеты | 47 595 226,57 | 36 393 876,00 | 36 393 876,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 5.1.2. | Осуществление государственного полномочия Республики Коми по предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа | всего | 5 623 032,00 | 5 717 760,00 | 5 717 760,00 |
| местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 5 623 032,00 | 5 717 760,00 | 5 717 760,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Основное мероприятие 5.1.3. | Приведение зданий и помещений образовательных организаций муниципального района «Сосногорск» в соответствие с требованиями пожарной безопасности, повышение сохранности материальных ценностей и оборудования; | всего | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| местные бюджеты | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| республиканский бюджет Республики Коми | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| государственные внебюджетные фонды | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| средства от приносящей доход деятельности | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «31» 08 2018 № 1384

(приложение 6)

Таблица 8

к муниципальной программе

муниципального образования

муниципального района «Сосногорск»

«Развитие образования»

**Сведения о порядке сбора информации и методике расчета целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого индикатора и показателя, (единица измерения, периодичность) | Источник информации | Расчет целевого индикатора и показателя | Ответственный за сбор данных по целевому индикатору и показателю |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Муниципальная** [**программа**](#P42) **муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Развитие образования»** | | | | |
| 1. | Отношение численности детей 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование, к сумме численности детей в возрасте 3 - 7 лет, получающих дошкольное образование, и численности детей в возрасте 3 - 7 лет, находящихся в очереди на получение в текущем году дошкольного образования (проценты, ежегодно) | 1. [Форма N 85-К](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009133F2D2237F29D67D2A6559E2C174865CACDCF03463B313OEICN) (Росстата) "Сведения о деятельности дошкольной образовательной организации".  2. Информация Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми | Расчет осуществляется по следующей формуле:  n = {чв до / [чв до + чд у]} x 100%, где:  n - значение показателя (индикатора),  чвдо - численность воспитанников в возрасте 3 - 6 лет (число полных лет) дошкольных образовательных организаций;  чд у - численность детей в возрасте 3 - 6 лет (число полных лет), стоящих на учете для определения в дошкольные образовательные организации | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 2. | Удельный вес населения в возрасте 5 - 18 лет, охваченного общим образованием, в общей численности населения в возрасте 5 - 18 лет (проценты, ежегодно) | Информация из федерального статистического наблюдения по [форме N ОО-1](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009134F6D1237929D67D2A6559E2C174865CACDCF03460B610OEIDN), [85-К](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009133F2D2237F29D67D2A6559E2C174865CACDCF03463B313OEICN) и Федеральной службы государственной статистики, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми | Расчет осуществляется по следующей формуле:  n = (n1 + n2) / N x 100%, где:  n - значение показателя (индикатора);  n1 - дети 5 - 18 лет (в школах) ([ОО-1](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009134F6D1237929D67D2A6559E2C174865CACDCF03460B610OEIDN) раздел 2.14.1.1 графа 3 + графа 6 + графа 9 по сумме строк 02 - 15);  n2 - дети 5 - 7 лет (в детских садах) (отчет [N 85-К](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009133F2D2237F29D67D2A6559E2C174865CACDCF03463B313OEICN) раздел "Распределение детей в дошкольных образовательных организациях по возрасту");  N - количество населения в регионе в возрасте от 5 до 18 лет (данные Комистата) | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 3. | Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в мероприятиях патриотической направленности, в общем количестве молодежи муниципального района | Значение КМУОО формируется на основании информации от методического кабинета и отдела по делам молодежи Управления образования;  значение КОиз информации по численности населения, размещенной на сайте Федеральной службы государственной статистики, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми | В целях реализации [распоряжения](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009234F0DF267A29D67D2A6559E2OCI1N) Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, [Закона](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081A5EBF8340B049538AFDA247F2583267C630EBD9172D31COEICN) Республики Коми от 4 октября 2010 г. N 115-РЗ "О молодежной политике в Республике Коми" показатель рассчитывается по формуле:  ДМУДОО = (КМУОО / КО) x 100%, где:  ДМУДОО - доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в мероприятиях патриотической направленности;  КМУОО - количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в мероприятиях патриотической направленности;  КО - общее количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, проживающих на территории МР «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 4. | Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующей в мероприятиях патриотической направленности, в общем количестве молодежи муниципального района (проценты, ежегодно) | Значение КММГВПВ формируется на основании информации от методического кабинета и отдела по делам молодежи Управления образования;  значение КО из Федеральной службы государственной статистики, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми (Аналитические сборники. Молодежь на рынке труда. Демографическая характеристика молодежи) | В целях реализации [постановления](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE585500923AF3D6217629D67D2A6559E2OCI1N) Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. N 1493 "О государственной программе "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 - 2020 годы"; [Закона](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081A5EBF8340B049538AFDA247F25832179630EBD9172D31COEICN) Республики Коми N 52-РЗ от 23 июня 2015 г. "О патриотическом воспитании граждан в Республики Коми" показатель рассчитывается по формуле:  ДММГВПВ = (КММГВПВ / КО) x 100%,  где:  ДММГВПВ - доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях патриотической направленности,  КММГВПВ - количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в мероприятиях патриотической направленности,  КО - общее количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
|  | | | | |
| [**Подпрограмма 1**](#P148) **«Развитие системы дошкольного образования в муниципальном районе «Сосногорск»** | | | | |
| 5. | Удельный вес детей, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей в возрасте от 0 до 7 лет (проценты, ежегодно) | 1. [Форма N 85-К](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009133F2D2237F29D67D2A6559E2C174865CACDCF03463B313OEICN) (Росстата) "Сведения о деятельности дошкольной образовательной организации".  2. Информация Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми | Расчет осуществляется по следующей формуле:  n = чдо / н x 100%, где:  n - значение показателя (индикатора);  чдо - численность воспитанников образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в возрасте от 0 до 7 лет;  н - численность детей в возрасте от 0 до 7 лет включительно | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 6. | Удельный вес дошкольных образовательных организаций, использующих вариативные формы дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций (проценты, ежегодно) | 1. [Форма N 85-К](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009133F2D2237F29D67D2A6559E2C174865CACDCF03463B313OEICN) (Росстата) «Сведения о деятельности дошкольной образовательной организации».  2. Форма «АРИСМО РК» | Расчет осуществляется по следующей формуле:  Ув = (Човф / Чобщ) x 100%, где:  Ув - значение показателя (индикатора);  Човф - количество дошкольных образовательных организаций, использующих вариативные формы дошкольного образования (форма АРИСМО «Охват детей вариативными формами дошкольного образования»);  Чобщ - общее количество дошкольных образовательных организаций ([форма 85-К](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009133F2D2237F29D67D2A6559E2C174865CACDCF03463B313OEICN) раздел «Основные показатели деятельности дошкольных образовательных организаций») | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 7. | Удовлетворенность населения качеством дошкольного образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают детские дошкольные организации (проценты, ежегодно) | Данные независимого опроса населения по оценке населением эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных образований муниципальных районов в Республике Коми, проводимого в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081A5EBF8340B049538AFDA247C2284227B630EBD9172D31COEICN) Главы Республики Коми от 16 октября 2013 г. N 125 | - | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 8. | Достижение уровня средней заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных организаций в МР «Сосногорск» | Информация из сведений программного комплекса «Свод-СМАРТ» и АРИСМО | - | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| [**Подпрограмма**](#P148) **2 «Развитие системы общего и дополнительногообразования в муниципальном районе «Сосногорск»** | | | | |
| 9. | Доля выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании общеобразовательных от общего числа выпускников 11 (12) классов (проценты, ежегодно) | Форма федерального статистического наблюдения [N ОО-1](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009134F6D1237929D67D2A6559E2C174865CACDCF03460B610OEIDN) | Расчет осуществляется по следующей формуле:  base_23648_139259_55  где:  Во - численность выпускников 11 (12) классов общеобразовательных организаций, получивших аттестат о среднем общем образовании;  В11 - численность обучающихся, окончивших 11 класс (окончили с аттестатом о среднем (полном) общем образовании), общеобразовательные организации ([ОО-1](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009134F6D1237929D67D2A6559E2C174865CACDCF03460B610OEIDN) раздел 2.5.1.1 графа 14 сумма строк 01, 05);  В12 - численность обучающихся, окончивших 12 класс, общеобразовательные организации ([ОО-1](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009134F6D1237929D67D2A6559E2C174865CACDCF03460B610OEIDN) раздел 2.5.1.1 графа 16 по сумме строк 01, 05);  ВЭ - численность обучающихся, выдержавших экзамены экстерном за курс средней школы и получивших аттестат о среднем (полном) общем образовании, в общеобразовательных организациях ([ОО-1](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009134F6D1237929D67D2A6559E2C174865CACDCF03460B610OEIDN) раздел 2.6.4 графа 19 строка 10) | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 10. | Удовлетворенность населения качеством общего образования от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают общеобразовательные организации (проценты, ежегодно) | Данные независимого опроса населения по оценке населением эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных образований муниципальных районов в Республике Коми, проводимого в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081A5EBF8340B049538AFDA247C2284227B630EBD9172D31COEICN) Главы Республики Коми от 16 октября 2013 г. N 125 | - | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 11. | Доля образовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии | Информация из федерального статистического наблюдения по форме [N Д-4](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009132F0D6267929D67D2A6559E2C174865CACDCF03464BE10OEI9N) и [СВ-1](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009132F0D6267929D67D2A6559E2C174865CACDCF03464B118OEIEN) | Расчет осуществляется по следующей формуле:  base_23648_139259_53  где:  Да - доля муниципальных общеобразовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии, в общем количестве муниципальных общеобразовательных организаций;  base_23648_139259_54 - число муниципальных общеобразовательных организаций, здания которых находятся в аварийном состоянии ([Д-4](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009132F0D6267929D67D2A6559E2C174865CACDCF03464BE10OEI9N) разделы 1 и 2 строка 31 графа 3), ([СВ-1](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009132F0D6267929D67D2A6559E2C174865CACDCF03464B118OEIEN) раздел 8 строка 31 графа 3, кроме вечерних (сменных) общеобразовательных организаций при ИТУ, вечерних (сменных) общеобразовательных организаций, не имеющих собственного здания);  Ч - число муниципальных общеобразовательных организаций ([Д-4](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009132F0D6267929D67D2A6559E2C174865CACDCF03464BE10OEI9N) разделы 1 и 2 строка 01 графа 3, [СВ-1](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009132F0D6267929D67D2A6559E2C174865CACDCF03464B118OEIEN) раздел 1 строка 01 графа 3, кроме вечерних (сменных) общеобразовательных организаций при ИТУ, вечерних (сменных) общеобразовательных организаций, не имеющих собственного здания) | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 12. | Доля обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, охваченных питанием, от общего количества обучающихся 1 - 4 классов в образовательных организациях в Республике Коми | Значение формируется на основании информации от муниципальных общеобразовательных организаций | Расчет осуществляется по следующей формуле:  n = М / N x 100%, где:  n - значение показателя (индикатора);  М - количество обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях, охваченных питанием;  N - количество обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 13. | Доля детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги дополнительного образования от общего количества детей в возрасте 5-18 лет | Информация из федерального статистического наблюдения по [формам N 1-ДО](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009132F0D6267829D67D2A6559E2C174865CACDCF03460B519OEI6N), [1-ДШИ](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009133F9D2277929D67D2A6559E2C174865CACDCF03463B513OEI6N), информация Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми, информация от отдела физической культуры и спорта, отдела культуры администрации муниципального района «Сосногорск», полученная по запросу Управления образования | Расчет осуществляется по следующей формуле:  n = (M + N + L+C) / S x 100%, где:  n - значение показателя (индикатора),  M - число детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования по отрасли "Образование" ([1-ДО](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009132F0D6267829D67D2A6559E2C174865CACDCF03460B519OEI6N), раздел 5, столбец 3, сумма строк 02 - 04);  N - число детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования и спортивной подготовки по отрасли "Физическая культура и спорт";  L - число детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами дополнительного образования по отрасли "Культура" ([1-ДШИ](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009133F9D2277929D67D2A6559E2C174865CACDCF03463B513OEI6N), раздел 2, столбец 3, строка 40);  C- число детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных услугами негосударственного сектора;  S - количество населения в регионе в возрасте от 5 до 18 лет (данные Комистата) | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 14. | Удовлетворенность населения дополнительным образованием детей от общего числа опрошенных родителей, дети которых посещают организации дополнительного образования | Данные независимого опроса населения по оценке населением эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований городских округов и муниципальных образований муниципальных районов в Республике Коми, проводимого в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081A5EBF8340B049538AFDA247C2284227B630EBD9172D31COEICN) Главы Республики Коми от 16 октября 2013 г. N 125 | - | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 15. | Достижение уровня средней заработной платы педагогических работников общеобразовательных организаций в муниципальном районе «Сосногорск» до средней заработной платы в Республике Коми;  районе «Сосногорск» | Информация из сведений программного комплекса «Свод-СМАРТ» и АРИСМО |  | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 16. | Достижение уровня средней заработной платы педагогических работников дополнительного образования в муниципальном районе «Сосногорск» до средней заработной платы учителей в Республике Коми | Информация из сведений программного комплекса «Свод-СМАРТ» и АРИСМО |  | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 17. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование с использованием сертификата дополнительного образования, в общей численности детей, получающих дополнительное образование за счет средств местного бюджета | Характеризует степень внедрения механизма персонифицированного учета дополнительного образования детей | Определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования, к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, получающих дополнительное образование за счет бюджетных средств.  Рассчитывается по формуле: Спдо= (Чспдо / Чобуч5-18)\*100%, где:  Чспдо – численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования;  Чобуч5-18 – общая численность детей в возрасте от 5 до 18 лет получающих дополнительное образования по программам, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных средств (пообъектный мониторинг) | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| 18. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования | Характеризует степень внедрения механизма персонифицированного финансирования и доступность дополнительного образования | Определяется отношением числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, использующих для получения дополнительного образования сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования, к общей численности детей в возрасте от 5 до 18 лет, проживающих на территории муниципалитета.  Рассчитывается по формуле: Спф= (Чдспф / Ч5-18)\*100%, где:  Чдспф – общая численность детей, использующих сертификаты дополнительного образования в статусе сертификатов персонифицированного финансирования  Ч5-18 - численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, , проживающих на территории муниципалитета. | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |
| [**Подпрограмма**](#P237) **3 «Дети и молодежь муниципального района «Сосногорск»** | | | | |
| 19. | Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях для талантливой молодежи (чел., ежегодно) | Значение формируется на основании информации от методического кабинета Управления образования | В целях реализации [распоряжения](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009234F0DF267A29D67D2A6559E2OCI1N) Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, [Закона](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081A5EBF8340B049538AFDA247F2583267C630EBD9172D31COEICN) Республики Коми от 4 октября 2010 г. N 115-РЗ "О молодежной политике в Республике Коми" | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 20. | Доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в программах по развитию инновационного и предпринимательского потенциала молодежи, в общем количестве молодежи муниципального района (проценты, ежегодно) | Значение КМИПП формируется на основании информации от методического кабинета Управления образования и отдела по делам молодежи;  значение КОиз Федеральной службы государственной статистики, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми | В целях реализации [распоряжения](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009234F0DF267A29D67D2A6559E2OCI1N) Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, [Закона](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081A5EBF8340B049538AFDA247F2583267C630EBD9172D31COEICN) Республики Коми от 4 октября 2010 г. N 115-РЗ "О молодежной политике в Республике Коми" показатель рассчитывается по формуле:  ДМИПП = (КМИПП / КО) x 100%, где:  ДМИПП - доля молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в программах по развитию инновационного и предпринимательского потенциала молодежи;  КМИПП - количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, участвующих в программах по развитию инновационного и предпринимательского потенциала молодежи;  КО - общее количество молодежи, проживающей на территории района | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 21. | Количество реализованных в полном объеме народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | Исполнение Соглашения о предоставлении средств республиканского бюджета | - | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 22. | Доля обучающихся 10 классов, принявших участие в пятидневных учебно-полевых сборах в рамках подготовки по основам военной службы для обучающихся 10 классов общеобразовательных организаций МР «Сосногорск», в общем количестве обучающихся 10 классов, годных к военной службе | Информация от муниципальных образовательных организаций | Расчет осуществляется по следующей формуле:  ДЮ = О10УС / О10 x 100%, где:  ДЮ - доля юношей, обучающихся в 10 классах общеобразовательных организаций, принявших участие в пятидневных сборах;  О10УС - количество обучающихся 10 классов, принявших участие в пятидневных учебно-полевых сборах (информация методического кабинета Управления образования);  О10 - общее количество юношей, обучающихся в 10 классах общеобразовательных организаций | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 23. | Доля граждан допризывного возраста, охваченных спортивно-массовыми мероприятиями в МР «Сосногорск» в общем количестве граждан допризывного возраста(проценты, ежегодно) | Значение КГДПВ формируется на основании информации, полученной от методического кабинета Управления образования;  значение КОиз Федеральной службы государственной статистики, Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми (численность населения по полу и возрасту по Республике Коми) | В целях реализации [распоряжения](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081BBE6EE5855009234F0DF267A29D67D2A6559E2OCI1N) Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 г. N 2403-р об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, [Закона](consultantplus://offline/ref=83AB0164E8BF31C95081A5EBF8340B049538AFDA247F2583267C630EBD9172D31COEICN) Республики Коми от 4 октября 2010 г. N 115-РЗ "О молодежной политике в Республике Коми" показатель рассчитывается по формуле:  ДГДПВ = (КГДПВ / КО) x 100%, где:  ДГДПВ - доля граждан допризывного возраста, охваченных спортивно-массовыми мероприятиями в Республике Коми, от общего количества состоящих на воинском учете в Республике Коми;  КГДПВ - количество граждан допризывного возраста, охваченных спортивно-массовыми мероприятиями в МР «Сосногорск»;  КО - общее количество молодежи в возрасте от 14 до 18 лет | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| **Программа 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков, проживающих на территории муниципального района «Сосногорск»** | | | | |
| 24. | Количество детей и подростков, охваченных отдыхом в каникулярное время, в рамках Соглашения по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов | Сбор данных для расчета значения показателя (индикатора) осуществляется на основании соглашения по проведению оздоровительной кампании детей между Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Коми и администрацией муниципального района «Сосногорск» | - | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 25. | Количество детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, охваченных отдыхом в каникулярное время, в рамках Соглашения по предоставлению субсидий бюджетам муниципальных районов | Сбор данных для расчета значения показателя (индикатора) осуществляется на основании соглашения по проведению оздоровительной кампании детей между Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Коми и администрацией муниципального района «Сосногорск» | - | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 26. | Доля детей и подростков, оздоровленных в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций в общей численности учащихся вышеуказанных организаций | Сбор данных для расчета значения показателя (индикатора) осуществляется на основании постановления администрации муниципального района «Сосногорск» об организации отдыха, оздоровления и трудоустройства детей | Расчет осуществляется по следующей формуле:  До = Чо / Чу x 100%, где:  До - доля детей и подростков, оздоровленных в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных организаций;  Чо - общая численность оздоровленных детей и подростков, учащихся вышеуказанных организаций;  Чу - общая численность детей и подростков, учащихся вышеуказанных организаций | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» |
| 27. | Количество подростков, трудоустроенных в период каникул | Сбор данных для расчета значения показателя (индикатора) осуществляется на основании постановления администрации муниципального района «Сосногорск» об организации отдыха, оздоровления и трудоустройства детей | - | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Утверждено постановлением администрации  муниципального района «Сосногорск» от «31» августа 2018 № 1384  (приложение 5)   Таблица 7  к муниципальной программе муниципального образования муниципального района «Сосногорск» «Развитие образования» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  | |  |  | | |  | |  |  | | | | | | |
| **КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ДЕЙСТВИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "СОСНОГОРСК"НА 2018 ГОД** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| № | | Наименование основного мероприятия, мероприятия, контрольного события программы | Ответственный руководитель, заместитель руководителя ОМСУ (Ф.И.О., должность) | Ответственное структурное подразделение ОМСУ | Ожидаемый непосредственный результат реализации основного мероприятия, мероприятия | Срок начала реализации | | | | Срок окончания реализации (дата контрольного события) | | Объем ресурсного обеспечения на очередной финансовый год, руб. | | | | | График реализации на очередной финансовый год (N) , квартал | | | |
| Всего: | | в том числе за счет средств: | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| Федераль  ного бюджета | Республиканского бюджета | Местного бюджета |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | 7 | | 8 | | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 2 | |  |  |  |  |  | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | | **Подпрограмма 1. «Развитие системы дошкольного образования в муниципальном районе «Сосногорск»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | Основное мероприятие 1.1.1. Реализация муниципальными дошкольными образовательными организациями основных образовательных программ дошкольного образования | О.К.Мирошникова - начальник Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск | Удельный вес количества дошкольных образовательных организаций, в которых реализуются основные образовательные программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования составит 100 %. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **275 378 734,04** | | 0,00 | **233 980 302,00** | **41 398 432,04** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 5 | | Мероприятие 1.1.1.1. Организация обучения и воспитания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях | О.К.Мирошникова - начальник Управления образования, Бородай Е.В. –главный специалист Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Получение в полном размере субвенции местным бюджетам, предусмотренные на реализацию образовательных программ муниципальными дошкольными образовательными организациями | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 6 | | Мероприятие 1.1.1..2 Освоение в полном объеме субвенции, предусмотренной на реализацию образовательных программ муниципальными дошкольными образовательными организациями | О.К.Мирошникова - начальник Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск | Получение в полном размере субвенции местным бюджетам, предусмотренные на реализацию образовательных программ муниципальными дошкольными образовательными организациями | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **275 378 734,04** | | 0,00 | **233 980 302,00** | **41 398 432,04** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 7 | | *Контрольное событие № 1 Подготовлен отчет об использовании субвенции на реализацию образовательных программ муниципальными дошкольными образовательными организациями* | *О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева– главный бухгалтер Управления образования* | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск | *Х* | | *Х* | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | **Х** |
| 8 | | Основное мероприятие 1.1.2. Предоставление компенсации родителям (законным представителям) платы за присмотр и уход за детьми посещающими образовательные организации на территории Республики Коми, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования | О.К.Мирошникова - начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Обеспечение 100% родителей (законных представителей), имеющих право на компенсацию, ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **5 143 300,00** | | 0,00 | **5 143 300,00** | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 9 | | Мероприятие 1.1.2.1. Заключение органами местного самоуправления соглашения с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми о предоставлении субсидии на предоставление компенсации родителям (законным представителям) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Обеспечение 100% родителей (законных представителей), имеющих право на компенсацию, ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0.0** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 10 | | Мероприятие 1.1.2.2 Получение субсидии на предоставление компенсации родителям (законным представителям) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Обеспечение 100% родителей (законных представителей), имеющих право на компенсацию, ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **5 143 300,00** | | 0,00 | **5 143 300,00** | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 11 | | *Контрольное событие № 2: Предоставлены компенсации за присмотр и уход за детьми, 100% родителям, имеющим право на социальную поддержку за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования* | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | *Х* | | *Х* | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | **Х** |
| 12 | | Основное мероприятие 1.1.3. Предоставление компенсации родителям (законным представителям) стоимости перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях между поселениями | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Обеспечение 100% родителей (законных представителей), имеющих право на компенсацию, ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **240 155,00** | | *0,00* | *0,00* | **240 155,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 13 | | Мероприятие 1.1.3.1 Прием документов и оформление компенсации родителям (законным представителям) стоимости перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях между поселениями | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Обеспечение 100% родителей (законных представителей), имеющих право на компенсацию, ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | *0,00* | *0,00* | *0,00* | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 14 | | Мерпоиятие 1.1.3.2 Подготовка отчета о предоставлении компенсации родителям (законным представителям) стоимости перевозки обучающихся в муниципальных образовательных организациях между поселениями | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Обеспечение 100% родителей (законных представителей), имеющих право на компенсацию, ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **240 155,00** | | 0,00 | 0,00 | **240 155,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 15 | | *Контрольное событие № 3: Предоставлены компенсации стоимости перевозки обучающихся между поселениями 100% родителям, имеющим право на соц. поддержку* | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | *Х* | | *Х* | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | **Х** |
| 16 | | Основное мероприятие 1.2.1. Развитие форм и моделей предоставления дошкольного образования | О.К.Мирошникова - Начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Увеличение количества образовательных организаций, использующих вариативные формы дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 17 | | Мероприятие 1.2.1.1 Модернизация технологий и содержания обучения в соответствии с ФГОС дошкольного образования | О.К.Мирошникова -  Начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Обеспечение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в 100% организациях дошкольного образования | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 18 | | Мероприятие 1.2.1.2. Использование вариативных форм дошкольного образования, в общем количестве дошкольных образовательных организаций | О.К.Мирошникова -  Начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Использование вариативных и альтернативных форм дошкольного образования в не менее чем в 3% организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования к 2019 году | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 19 | | *Контрольное событие 4 .Обеспечено информирование и консультирование родителей (законных представителей) в консультационных централ дошкольных образовательных организаций в 2018 году* | *О.К.Мирошникова -  Начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Х* | | *Х* | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | **Х** |
| 20 | | Основное мероприятие 1.2.2. Развитие инновационного опыта работы организаций дошкольного образования | О.К.Мирошникова -  Начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Проведение муниципального этапа конкурса "Воспитатель года" ежегодно, участие в республиканском этапе конкурса "Воспитатель года" | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 21 | | Мероприятие 1.2.2.1. Проведение конкурсов профессионального мастерства, семинаров, конференций | О.К.Мирошникова -  Начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Проведение не менее 3 мероприятий для педагогов организаций дошкольного образования | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 22 | | Мероприятие 1.2.2. 2.Грантовая поддержка в виде денежного сертификата педагогам дошкольных образовательных организаций, использующим альтернативные и вариативные форм дошкольного образования по итогам муниципального этапа конкурса | О.К.Мирошникова -  Начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Участие не менее 7 чел. в муниципальном этапе конкурса "Воспитатель года" ежегодно, участие в республиканском этапе конкурса "Воспитатель года" | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 23 | | *Контрольное событие 5 Предоставлены денежные сертификаты за 1,2 и 3 место по итогам муниципального этапа конкурса "Воспитатель года"* | *О.К. Мирошникова -  Начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Х* | | *Х* | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | ***Х*** |
| 24 | | Основное мероприятие 1.2.3: Укрепление материально-технической базы дошкольных образовательных организаций | О.К.Мирошникова - начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»,Н.Н. Кожинова– главный бухгалтер ЦБ № 2 | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Укрепление материально-техническая базы не менее чем в 20 (100%) муниципальных дошкольных образовательных организаций ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 25 | | Мероприятие 1.2.3.1. Приобретение учебных пособий, программ, методических рекомендаций этнокультурной направленности | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»,Н.Н. Кожинова– главный бухгалтер  ЦБ № 2 | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Укрепление материально-техническая базы не менее чем в 20 (100%) муниципальных дошкольных образовательных организаций ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 26 | | Мероприятие 1.2.3.2. Подготовка дошкольных образовательных организаций к новому учебному году | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Н.Н. Кожинова– главный бухгалтер  ЦБ № 2 | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Приведение 100% зданий к требованиям безопасности | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 27 | | *Контрольное событие 6 Приобретена мебель и (или) спортивное и (или) технологическое оборудование не менее, чем в 20 ДОУ (100 %), ежегодно* | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск», Н.Н. Кожинова– главный бухгалтер  ЦБ № 2* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | Х | | Х | | 31.12.2018 | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | **Х** |
| 28 | |  | *Х* | Х |  | |  | |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 | | **Подпрограмма 2. «Развитие системы общего и дополнительного образования в муниципальном районе «Сосногорск»** | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 | | Основное мероприятие 2.1.1. Реализация муниципальными общеобразовательными организациями основных и дополнительных общеобразовательных программ | О.К.Мирошникова -  Начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | 100% выполнение показателей муниципального задания организациями общего и дополнительного образования | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **407 535 388,70** | | **0,0** | **309 080 198,00** | **98 455 190,70** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 31 | | Мероприятие 2.1.1.1. Организация обучения и воспитания детей в муниципальных общеобразовательных организациях | О.К.Мирошникова - начальник Управления образования, Е.Л. Кулева - главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Получение в полном размере субвенции местным бюджетам, предусмотренные на реализацию образовательных программ муниципальными общеобразовательными организациями | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 32 | | Мероприятие 2.1.1.2 Освоение в полном объеме субвенции, предусмотренной на реализацию образовательных программ муниципальными общеобразовательными организациями | .К.Мирошникова -  начальник Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Получение в полном размере субвенции местным бюджетам, предусмотренные на реализацию образовательных программ муниципальными общеобразовательными организациями | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **407 535 388,70** | | **0,00** | **309 080 198,00** | **98 455 190,70** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 33 | | *Контрольное событие 7Подготовлен отчет об использовании субвенции на реализацию образовательных программ муниципальными общеобразовательными организациями* | *О.К. Мирошникова - начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Х* | | *Х* | | *31.12.2018* | | | Х | | Х | Х | Х |  |  |  | **Х** |
| 34 | | Основное мероприятие 2.1.2.: Создание условий, обеспечивающих доступность дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности для обучающихся | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Увеличение количества обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам естественнонаучной и технической направленности до 12% от общего количества, охваченных программами доп.образования | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 35 | | Мероприятие 2.1.2.1. Формирование современных практик управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Распространение современных образовательных практик в сфере дополнительного образования не менее чем в 1 образовательной организации ежегодно | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 36 | | Мероприятие 2.1.2.2. Реализация дополнительных образовательных программ | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Получение в полном размере субвенции местным бюджетам, предусмотренные на повышение оплаты труда педагогическим работникам муниципальных учреждений дополнительного образования | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 37 | | *Контрольное событие 8 Подготовлен отчет о ходе реализации дополнительных образовательных программ* | *О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | ***Х*** | | ***Х*** | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | ***Х*** |
| 38 | | Основное мероприятие 2.1.3.: Обеспечение роста уровня оплаты труда педагогическим работникам организаций общего и дополнительного образования муниципального района «Сосногорск» | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Доведение средней заработной платы педагогических работников организаций дошкольного, общего и дополнительного образования до средней заработной платы в Республике Коми | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **4 022 143,00** | | **0,00** | **3 981 920,00** | **40 223,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 39 | | Мероприятие 2.1.3.1.Заключение органами местного самоуправления соглашения с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми на обеспечение роста оплаты труда работникам общего и дополнительного образования | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Получение в полном размере субвенции местным бюджетам, предусмотренные на повышение оплаты труда педагогическим работникам муниципальных учреждений дополнительного образования | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 40 | | Мероприятие 2.1.3.2. Проведение мониторинга роста оплаты труда работников общего и дополнительного образования | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Получение в полном размере субвенции местным бюджетам, предусмотренные на повышен е оплаты труда педагогическим работникам муниципальных учреждений дополнительного образования | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **4 022 143,00** | | **0,00** | **3 981 920,00** | **40 223,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 41 | | *Контрольное событие 9 Субсидия из республиканского бюджета освоена в полном объеме* | *О.К. Мирошникова - начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | ***Х*** | | ***Х*** | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | ***Х*** |
| 42 | | Основное мероприятие 2.2.1:Строительство и реконструкция муниципальных общеобразовательных организаций | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Проведение текущих ремонтов в 100% организациях общегообразования. Проведение реконструкции и ремонтов капитального характера при наличии проектно-сметной документации ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 43 | | Мероприятие 2.2.1.1. Проведение ремонтов к началу учебного года в общеобразовательных организациях | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Проведение текущих ремонтов в 100% организациях общегообразования. Проведение реконструкции и ремонтов капитального характера при наличии проектно-сметной документации ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 44 | | Мероприятие 2.2.1.2. Заказ проектно-сметной документации на строительство начальной школы-детский сад в п. Поляна | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Составление проектно-сметной документации на строительство начальной школы-детский сал в  п. Поляна в 2018 году | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 45 | | *Контрольное событие 10 Проведен текущий ремонт не менее чем в 15 (100%) общеобразовательных организаций)* | *О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | **Х** | | **Х** | | 31.12.2018 | | | Х | | Х | Х | Х |  |  |  | **Х** |
| 46 | | Основное мероприятие: 2.2.2. Укрепление материально-технической базы общеобразовательных организаций муниципального района «Сосногорск» | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Укрепление материально-технической базы не менее чем в 15 (100%) муниципальных общеобразовательных организациях ежегодно | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **4 675 000,00** | | **0,0** | **0,0** | **4 675 000,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 47 | | Мерорприятие 2.2.2.1. Освоение субсидии на реализацию мероприятий по укреплению материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Получение в полном обеме субсидии из республиканского бюджета укреплению материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **4 675 000,00** | | **0,0** | **0,0** | **4 675 000,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 48 | | Мероприятие 2.2.2.2. Подготовка образовательных организаций общего и дополнительного образования к новому учебному году | О.К. Мирошникова -  начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Приведение 100% зданий к требованиям безопасности обучающихся и воспитанников | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 49 | | *Контрольное событие 11Приобретена мебели и (или) учебники и (или) спортивное и (или) технологическое оборудование, не менее чем в 15 (100 %) общеобразовательных организациях ежегодно* | О.К. Мирошникова - начальник Управления образования, Е.Л. Кулева – главный бухгалтер Управления образования | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | **Х** | | Х | | 31.12.2018 | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | **Х** |
| 50 | | Основное мероприятие 2.2.3. Развитие системы оценки качества общего образования | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Сохранение на высоком уровне доли выпускников 11 (12) классов, получивших аттестат о среднем общем образовании, от общего числа | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **309 100,00** | | 0,00 | 0,00 | **309 100,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 51 | | Мероприятие 2.2.3.1. Модернизация технологий и содержание обучения в соответствии с новыми федеральными стандартами общего образования | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Увеличение доли обучающихся общего образования. Охваченных обучением в соответствии с ФГОС, не менее чем на 5% ежегодно | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 52 | | Мероприятие 2.2.3.2. Поддержка и поощрение одаренных детей | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Выдача стипендий 100% обучающимся, отличившимся в учебе согласно положению о стипендиях ежегодно. | | 01.01.2018 | | 31.12.2018 | | | **309 100,00** | | 0,00 | 0,00 | **309 100,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 53 | | *Контрольное событие 12 100% обучающихся, отличившиеся в учебе, получили стипендию* | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | **Х** | | **Х** | | 31.12.2018 | | | Х | | Х | Х | Х |  |  |  | **Х** |
| 54 | | Основное мероприятие 2.2.4: Мероприятия по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | 100% освоение субсидии из республиканского бюджета на организацию питания в 1-4 классах ежегодно. | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **16 518 400,00** | | 0,00 | **16 353 200,00** | **165 200,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 55 | | Мероприятие 2.2.4.1.Заключение органами местного самоуправления соглашения с Министерством образования, науки и молодежной политики на организацию питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных организациях, реализующих образовательную программу начального образования | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Обеспечение питанием учащихся 1-4 классов во всех муниципальных организациях в муниципальном районе «Сосногорск» ежегодно. | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 56 | | Мероприятие 2.2.4.2. Реализация плана мероприятий по внедрению государственного стандарта питания воспитанников и обучающихся общеобразовательных организаций муниципального района «Сосногорск» | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Обеспечение питанием учащихся 1-4 классов во всех муниципальных организациях в муниципальном районе «Сосногорск» ежегодно. | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **16 518 400,00** | | 0,00 | **16 353 200,00** | **165 200,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 57 | | *Контрольное событие 13 Субсидия из республиканского бюджета на организацию питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных организациях, реализующих образовательную программу начального общего образования освоена в полном объеме* | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | **Х** | | **Х** | | 31.12.2018 | | | Х | | Х | Х | Х |  |  |  | **Х** |
| 58 | | Основное мероприятие 2.2.5. Текущее мероприятие, в рамках которого осуществляется финансирование организации предоставления дополнительного образования в подведомственных организациях» | О.К.Мирошникова - начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Перевод образовательных организаций дополнительного образования на персонифицированный учет | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **238 500,00** | | 0,00 | 0,00 | **238 500,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 59 | | Мероприятие 2.2.5.1 Введение и обеспечение функционирования системы персонифицированного дополнительного образования детей | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Перевод образовательных организаций дополнительного образования на персонифицированный учет | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **238 500,00** | | 0,00 | 0,00 | **238 500,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 60 | | *Контрольное событие 14 Освоение субсидии в полном объеме* | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | ***Х*** | | ***Х*** | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | ***Х*** |
| 61 | | Основное мероприятие 2.2.6. Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Перевод образовательных организаций дополнительного образования на персонифицированный учет | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **1 735 100,00** | | 0,00 | 0,00 | **1 735 100,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 62 | | Мероприятие 2.2.6.1 Реализация приоритетного проекта "Доступное дополнительное образование для детей" | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | **Х** | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 63 | | Мероприятие 2.2.6.2. Распространение модели персонифицированного финансирования в системе дополнительного образования | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | **Х** | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **1 735 100,00** | | 0,00 | 0,00 | **1 735 100,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 64 | | *Контрольное событие 15 100% охват воспитанников дополнительного образования сертификатами учета и не менее 5% сертификатами персонифицированного финансирования в 2018 году* | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | ***Х*** | | ***Х*** | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | ***Х*** |
| 65 | | **Подпрограмма 3 «Дети и молодежь муниципального района «Сосногорск»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 66 | | Основное мероприятие 3.1.1: Содействие успешной социализации обучающихся, воспитанников | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Проведение не менее 3 муниципальных фестивалей, конкурсов «Птица счастья». «радуга талантов», «Мастер и мастерицы» ежегодно | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **130 000,00** | | 0,00 | 0,00 | **130 000,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 67 | | Мероприятие 3.1.1.1. Организация и проведение муниципальных этапов конкурсов с целью отбора для участия на региональный этап | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Участие в региональных этапах конкурса «Лидер ХХI века», «Лучший призывник» и другие | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 68 | | Мероприятие 3.1.1.2. Проведение мероприятий для талантливой молодежи | О.К.Мирошникова - начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Проведение не менее 3 муниципальных фестивалей, конкурсов «Птица счастья». «радуга талантов», «Мастер и мастерицы» ежегодно | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **130 000,00** | | 0,00 | 0,00 | **130 000,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 69 | | *Контрольное событие 16 Охват не менее 550 человек в возрасте от 14 до 30 лет мероприятиями для талантливой молодежи в 2018 году* | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | ***Х*** | | ***Х*** | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | ***Х*** |
| 70 | | Основное мероприятие 3.1.2.Реализация народных проектов в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет» | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Реализация в полном объеме народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет». | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **261 889,00** | | 0,00 | **235 700,00** | **26 189,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 71 | | Мероприятие 3.1.2.1.Заключение соглашения с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми на получение субвенции на реализацию народного проекта | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Реализация в полном объеме народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет». | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 72 | | Мероприятие 3.1.2.2.Реализация мероприятий и освоение средств в рамках проекта «Народный бюджет» | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Реализация в полном объеме народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет». | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **261 889,00** | | 0,00 | **235 700,00** | **26 189,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 73 | | *Контрольное событие 17 Народный проект в сфере образования, прошедших отбор в рамках проекта «Народный бюджет», реализован* | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | ***Х*** | | ***Х*** | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | ***Х*** |
| 74 | | Основное мероприятие 3.2.1.: Военно-патриотическое воспитание молодежи допризывного возраста | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Охват 100% обучающихся спортивно-массовыми мероприятиями в МР «Сосногорск», в общем количестве граждан допризывного возраста, ежегодно., направленных на популяризацию военной службы в молодежной среде, ежегодно | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **136 000,00** | | 0,00 | 0,00 | **136 000,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 75 | | Мероприятие 3.2.1.1. Организация обучения граждан в муниципальных общеобразовательных организациях начальным знаниям в области обороны и основам военной службы, учебно-полевых сборов | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | 100% охват граждан, принявших участие в пятидневных учебно-полевых сборах в рамках подготовки по основам военной службы для обучающихся 10 классов общеобразовательных организаций МР «Сосногорск» | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 76 | | Мероприятие 3.2.1.2. Проведение муниципальных мероприятия патриотической направленности | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Увеличение охвата молодежи в возрасте 14-30 лет мероприятиями патриотической направленности до 60% к 2020 году. | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **136 000,00** | | 0,00 | 0,00 | **136 000,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 77 | | *Контрольное событие 18100% юношей 10 классов охвачены военно-полевыми сборами* | *О.К.Мирошникова - начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | ***Х*** | | ***Х*** | | *31.12.2018* | | | *Х* | | *Х* | *Х* | *Х* |  |  |  | ***Х*** |
| 78 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 79 | | **Подпрограмма 4 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков, проживающих на территории МР» Сосногорск»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 | | Основное мероприятие 4.1.1: Осуществление процесса оздоровления и отдыха детей | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | 100 % выполнение показателей по охвату детей и подростков оздоровлением и отдыхом, установленных в Соглашении с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми ежегодно. | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **3 932 500,00** | | 0,00 | **1 691 500,00** | **2 241 000,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 81 | | Мероприятие 4.1.1.1.Заключение органами местного самоуправления соглашения с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми на предоставление субсидии на оздоровление детей и подростков | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | 100 % выполнение показателей по охвату детей и подростков оздоровлением и отдыхом, установленных в Соглашении с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми ежегодно. | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **0,00** | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 82 | | Мероприятие 4.1.1.2. Получение субсидии республиканского бюджета на оздоровление и отдых детей и подростков | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | 100 % выполнение показателей по охвату детей и подростков оздоровлением и отдыхом, установленных в Соглашении с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми ежегодно. | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **3 932 500,00** | | 0,00 | **1 691 500,00** | **2 241 000,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 83 | | *Контрольное событие 19 100 % освоение средств из республиканского бюджета на оздоровление и отдых детей и подростков* | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | **Х** | | **Х** | | 31.12.2018 | | | Х | | Х | Х | Х |  |  |  | **Х** |
| 84 | | Основное мероприятие 4.1.2.: Содействие подросткам в трудоустройстве и проявлении своей активности в общественной жизни в период каникул | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Организация не менее 300 рабочих мест для подростков в летних трудовых отрядах | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 85 | | Мероприятие 4.1.2..1.Организация и проведение открытия оздоровительной кампании | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | 100 % выполнение показателей по охвату детей и подростков оздоровлением и отдыхом, установленных в Соглашении с Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми ежегодно. | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 86 | | Мероприятие 4.1.2.2. Проведение муниципальной акции «Речная лента» в 2018 году | О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск» | Организация не менее 300 рабочих мест для подростков в период каникул | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 87 | | *Контрольное событие 20 Лагерями труда и отдыха охвачено не менее 300 человек* | *О.К.Мирошникова - начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | ***Х*** | | ***Х*** | | *31.12.2018* | | | Х | | Х | Х | Х |  |  |  | **Х** |
| 88 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |
| 89 | | **Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 90 | | 5.1. 1.Основное мероприятие: Обеспечение реализации подпрограмм, основных мероприятий программы | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | Обеспечение выполнения задач и достижение предусмотренных программой и подпрограммами показателей (целевых индикаторов), повышение эффективности реализации Программы | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **47 595 226,57** | | 0,00 |  | **47 595 226,57** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 91 | | *Контрольное событие 21 Содержание и обеспечение деятельности Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск» в рамках реализации Программы* | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | **Х** | | **Х** | | 31.12.2018 | | | Х | | Х | Х | Х |  |  |  | **Х** |
| 92 | | 5.1.2. Основное мероприятие: Осуществление государственного полномочия Республики Коми по предоставлению мер социальной поддержки в форме выплаты денежной компенсации педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций в Республике Коми, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | 100% охват лиц, имеющих право на получение меры социальной поддержки в форме выплаты денежной компенсации педагогическим работникам, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах или поселках городского типа | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | | **5 623 032,00** | | 0,00 | **5 623 032,00** | **0,00** | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 93 | | *Контрольное событие 22 Выполнение государственного полномочия Республики Коми* | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | **Х** | | **Х** | | 31.12.2018 | | | Х | | Х | Х | Х |  |  |  | **Х** |
| 94 | | 5.1.3. Основное мероприятие: Приведение зданий и помещений образовательных организаций муниципального района «Сосногорск» в соответствие с требованиями пожарной безопасности, повышение материальных ценностей и оборудования | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | Увеличение доли образовательных организаций, соответствующих требованиям пожарной безопасности. Отсутствие не исполненных предписаний надзорных органов ежегодно | | 01.01.1018 | | 31.12.2018 | | |  | |  |  |  | **Х** | **Х** | **Х** | **Х** |
| 95 | | *Контрольное событие 23 Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности* | *О.К.Мирошникова -  начальник Управления образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | *Управление образования администрации муниципального района «Сосногорск»* | **Х** | | **Х** | | 31.12.2018 | | | Х | | Х | Х | Х |  |  |  | **Х** |

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «31» августа 2018 г. № 1392

г. Сосногорск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 14.12.2017 № 1699 «Об утверждении Положения о комиссии муниципального района «Сосногорск» по противодействию коррупции»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Коми от 29.09.2008 № 82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», решением Совета муниципального района «Сосногорск» от 10.11.2017 № XXII-172 «Об осуществлении мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования муниципального района «Сосногорск» и Совета муниципального образования муниципального района «Сосногорск», расположенного в границах муниципального образования муниципального района «Сосногорск», решением Совета городского поселения «Сосногорск» от 16.11.2017 № 63 «Об осуществлении мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования городского поселения «Сосногорск» и Совета муниципального образования городского поселения «Сосногорск», в целях совершенствования мер по противодействию коррупции, вовлечения институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики, повышения правовой культуры населения, Администрация муниципального района «Сосногорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приложение «Состав комиссии муниципального района «Сосногорск» по противодействию коррупции», утвержденное постановлением администрации муниципального района «Сосногорск» от 14.12.2017 № 1699 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 31.07.2018 № 1229 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 14.12.2017 № 1699 «Об утверждении Положения о комиссии муниципального района «Сосногорск» по противодействию коррупции»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации муниципального района «Сосногорск» Е.К. Чура.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, подлежит размещению на официальном интернет - сайте муниципального образования муниципального района «Сосногорск».

Исполняющий обязанности

Главы муниципального района «Сосногорск» -

руководителя администрации С.В. Дегтяренко

Приложение к постановлению

администрации муниципального района «Сосногорск»

от «\_31\_» \_\_\_08\_\_\_ 2018 г. № \_1392\_

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «\_14\_»\_\_\_\_12\_\_\_\_2017 г. № \_1699\_

(приложение 2)

**Состав комиссии муниципального района «Сосногорск»**

**по противодействию коррупции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета муниципального района «Сосногорск» | - | Терентьев Андрей Алексеевич (председатель Комиссии) (по согласованию) |
| Исполняющий обязанности Главы муниципального района «Сосногорск» - руководителя администрации | - | Дегтяренко Сергей Васильевич (заместитель председателя Комиссии) |
| Руководитель сектора по кадровым вопросам и охране труда администрации муниципального района «Сосногорск» | - | Белаш Екатерина Владимировна (секретарь Комиссии) |
| Заместитель руководителя администрации муниципального района «Сосногорск» | - | Чура Елена Константиновна |
| Руководитель юридического отдела администрации муниципального района «Сосногорск» | - | Стрыкова Алена Васильевна |
| Депутат Совета муниципального района «Сосногорск» (по согласованию) | - | Бочкова Надежда Юрьевна |
| Заведующий МБДОУ «Детский сад комбинированного вида д. Пожня» (по согласованию) | - | Артеева Наталья Германовна |
| Заместитель председателя Общественного Совета муниципального образования муниципального района «Сосногорск» (по согласованию) | - | Шилова Елена Викторовна |
| Председатель правления МОД «Коми войтыр» г. Сосногорска (по согласованию) | - | Артеев Владимир Васильевич |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «04» сентября 2018 г. № 1394

г. Сосногорск

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования муниципального района «Сосногорск» от 11 июля 2014 № 842 «О Порядке составления проекта бюджета муниципального образования муниципального района «Сосногорск» на очередной финансовый год и плановый период»**

В соответствии со [статьями 169](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134;dst=102614) и [184](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134;dst=102671) Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 решения XXXIII-277 заседания Совета муниципального района «Сосногорск» от 15.11.2013 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании муниципального района «Сосногорск» Администрация муниципального района «Сосногорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 11 июля 2014 № 842 «О [Поряд](consultantplus://offline/main?base=RLAW096;n=56979;fld=134;dst=100015)ке составления проекта бюджета муниципального образования муниципального района «Сосногорск» на очередной финансовый год и плановый период» (далее - Постановление) следующие изменения:
2. в приложение «Порядок составления проекта бюджета муниципального образования муниципального района «Сосногорск» на очередной финансовый год и плановый период», утвержденное Постановлением (далее-приложение), внести следующие изменения:

подпункт б пункта 3 изложить в новой редакции:

« б) не позднее 15 сентября текущего финансового года:

информацию о предполагаемых изменениях сетевых показателей, штатной численности и контингентов муниципальных учреждений на очередной финансовый год и плановый период;»;

1. пункт 3 приложения дополнить подпунктами «в» и «г» следующего содержания:

«в) до 30 октября текущего финансового года:

обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по формам, установленным методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального района «Сосногорск», утверждаемой администрацией муниципального района «Сосногорск», с одновременным распределением предельного объема бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации в программном комплексе по планированию бюджета;

оценку ожидаемого исполнения бюджета муниципального образования муниципального района «Сосногорск» за текущий финансовый год по субъекту бюджетного планирования с детализацией по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;

методики (проекты методик) и расчеты распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований поселений муниципального района «Сосногорск» на очередной финансовый год и плановый период;»;

«г) не позднее 1 ноября текущего финансового года:

паспорта муниципальных программ муниципального образования муниципального района «Сосногорск» с учетом изменений, подлежащих внесению в установленном порядке в утвержденные муниципальные программы муниципального образования муниципального района «Сосногорск», и (или) муниципальных программ, подлежащих утверждению в установленном порядке к реализации начиная с очередного финансового года, а также приложения к текстовой части муниципальных программ муниципального образования муниципального района «Сосногорск», включая информацию о финансовом обеспечении их реализации в рамках доведенных Финансовым управлением администрации муниципального района «Сосногорск» предельных объемов бюджетных ассигнований.»;

1. В подпункте б пункта 7 слова «01 сентября» заменить словами «20 октября»;
2. Пункт 11 изложить в новой редакции:

«11. Планирование бюджетных ассигнований проекта бюджета района осуществляется в порядке, установленном методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального района «Сосногорск», утвержденной приказом Финансового управления администрации муниципального района «Сосногорск», с использованием субъектами бюджетного планирования показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя руководителя администрации муниципального района «Сосногорск».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.09.2018 года.

Исполняющий обязанности Главы

муниципального района «Сосногорск» -

руководителя администрации С.В. Дегтяренко

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «04» сентября 2018 г. № 1395

г. Сосногорск

**О создании Комиссии муниципального района «Сосногорск»**

**по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**и обеспечению пожарной безопасности**

В соответствии с Федеральным Законом от 21.12.1994  №  68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования координации деятельности районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в выполнении мероприятий по снижению риска, смягчению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, работы по реализации государственной политики в области пожарной безопасности на территории муниципального района, Администрация муниципального района «Сосногорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Комиссию муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

2. Утвердить состав Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение об организации работы оперативной группы Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района «Сосногорск», согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

5. Признать утратившими силу:

Постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 14 апреля 2014 года № 414 «О создании Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

Постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 28 мая 2018 года № 760 «О внесении изменений в Постановление администрации муниципального района «Сосногорск» от 14 апреля 2014 года № 414 «О создании Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

Главы муниципального района «Сосногорск» -

руководителя администрации С.В. Дегтяренко

Утвержден

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от «04 » 09 2018 № 1395

(приложение 1)

Состав

Комиссии муниципального района «Сосногорск»

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

и обеспечению пожарной безопасности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Должность | Курируемые вопросы |
| 1. | Дегтяренко  Сергей  Васильевич | Исполняющий обязанности  Главы МР «Сосногорск» -  руководителя администрации | Председатель КЧС |
| 2. | Назаренко  Татьяна  Валентиновна | Заместитель руководителя администрации  МР «Сосногорск» - Начальник управления  ЖКХ администрации МР «Сосногорск» | Заместитель председателя КЧС Вопросы коммунальных  энергосистем, транспорта и связи |
| 3. | Чура  Елена  Константиновна | Заместитель руководителя  администрации  МР «Сосногорск» | Заместитель председателя КЧС, правовое обеспечение  деятельности комиссии |
| 4. | Кирсанова  Наталья  Михайловна | Заместитель руководителя  администрации  МР «Сосногорск» | Заместитель председателя КЧС Вопросы эвакуации населения |
| 5. | Уляшов  Максим  Иванович | Начальник МКУ «Управление по делам  ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» | Заместитель председателя КЧС |
| 6. | Козырь  Артем  Сергеевич | Ведущий специалист МКУ  «Управление по делам ГО и ЧС  МО МР «Сосногорск» | Секретарь КЧС и ОПБ |
| Члены Комиссии | | | |
| 7. | Федосенко  Алла  Яковлевна\* | Главный врач ГБУЗ РК «СЦРБ» | Вопросы  Здравоохранения |
| 8. | Кочанов  Владимир  Анатольевич\* | Начальник Отдела надзорной деятельности  и профилактической работы города  Сосногорска УНДиПР ГУ МЧС России по РК | Организация контроля  за обеспечением  пожарной безопасности |
| 9. | Токарев  Олег  Геннадьевич\* | Технический директор — главный инженер Сосногорской ТЭЦ филиала  «Коми» ПАО «Т Плюс» | Обеспечение  устойчивого  функционирования  объекта |
| 10. | Данилов  Дмитрий  Владимирович | Начальник отдела Оперативных дежурных ЕДДС МР «Сосногорск» | Вопросы сбора и обмена информацией, оповещения  населения |
| 11. | Дикунец  Ирина  Александровна\* | Руководитель Сосногорского районного комитета по ООС | Вопросы  ООС |
| 12. | Дегтев  Юрий  Леонидович\* | Директор Сосногорского ГПЗ  ООО «Газпром переработка» | Обеспечение  устойчивого  функционирования  объекта |
| 13. | Шалашнев  Тимур  Николаевич\* | Заместитель начальника  Северной железной дороги-филиала  ОАО «РЖД» | Обеспечение  устойчивого  функционирования  объекта |
| 14. | Самойлов  Максим  Владимирович\* | Государственный инспектор по маломерным судам Сосногорского участка  ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по РК | Обеспечение охраны жизни людей  на водных объектах |
| 15. | Смирнов  Александр  Станиславович\* | Начальник ФГКУ «2 отряд ФПС по РК» | Организация  пожаротушения |
| 16. | Деревягин  Юрий  Вадимович\* | Начальник ОМВД России  по городу Сосногорску | Обеспечение охраны  общественного порядка |
| 17. | Кузнецов  Анатолий  Анатольевич | Заместитель начальника отряда 19  ППС РК № 19 | Обеспечение устойчивого функционирования  пожарных частей |

* - по согласованию.

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от « 04 » 09 2018 № 1395

(приложение 2)

**Положение**

**О Комиссии муниципального района «Сосногорск»**

**по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**и обеспечению пожарной безопасности**

1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района «Сосногорск» (далее именуется - Комиссия) является координационным органом территориального звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее именуются - чрезвычайные ситуации).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановлением Правительства Республики Коми от 27.07.2004 № 121 «О Коми республиканской подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Коми, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления, министерствами и иными органами исполнительной власти Республики Коми и другими государственными органами, организациями, учреждениями и предприятиями различной формы собственности, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района «Сосногорск».

3. Основными задачами Комиссии являются:

3.1. Организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, а также по обеспечению надежности работы потенциально опасных объектов в условиях чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района «Сосногорск»;

3.2. Организация наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды и потенциально опасных объектов, прогнозирование чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района «Сосногорск»;

3.3. Обеспечение готовности органов управления, сил и средств территориального звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера к действиям в чрезвычайных ситуациях, создание и поддержание в состоянии готовности пунктов управления, а также координация их деятельности;

3.4. Обеспечение согласованности действий органов местного самоуправления; организаций, учреждений и предприятий различной формы собственности, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального района «Сосногорск», при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации аварийных или чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайной ситуации;

3.5. Рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законодательством;

3.6. Участие в создании резервов финансовых и материальных ресурсов;

3.7. Участие в установленном порядке в разработке и осуществлении республиканских и муниципальных целевых программ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

3.8. Организация разработки нормативных правовых актов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

3.9. Взаимодействие с другими комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, военным командованием и общественными объединениями по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а в случае необходимости - принятие решения о направлении сил и средств для оказания помощи этим комиссиям в ликвидации чрезвычайных ситуаций;

3.10. Назначение руководителя работ по организация ликвидации аварийных или чрезвычайных ситуаций муниципального характера;

3.11. Взаимодействие с привлекаемыми для ликвидации аварийных или чрезвычайных ситуаций сил си средств (через оперативную группу Комиссии);

3.12. Принятие решений о направлении расходования средств резервного фонда Администрации муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий;

3.13. Организация сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

4. Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у министерств и иных органов исполнительной власти Республики Коми, других государственных органов, органов местного самоуправления; организаций, учреждений и предприятий различной формы собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района «Сосногорск» необходимые для своей деятельности материалы и информацию;

4.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления; организаций, учреждений и предприятий различной формы собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района «Сосногорск» по вопросам своей компетенции;

4.3. Привлекать для участия в своей работе представителей различных организаций;

4.4. Создавать рабочие группы с привлечением, по согласованию, специалистов министерств и иных органов исполнительной власти Республики Коми, других государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, учреждений и предприятий различной формы собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района «Сосногорск» и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

4.5. Вносить в установленном порядке в Правительство Республики Коми предложения по вопросам, требующим решения Главы Республики Коми или Правительства Республики Коми.

5. Комиссию возглавляет Глава муниципального района «Сосногорск» - руководитель администрации, который руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач.

В его отсутствие полномочия председателя комиссии исполняет один из заместителей председателя Комиссии.

Персональный состав Комиссии утверждается Постановлением администрации муниципального района «Сосногорск».

6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на календарный год, утверждаемым председателем Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

В случае отсутствия члена комиссии на заседании, он имеет право представлять свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и секретарем Комиссии.

8. Председатель Комиссии имеет право издания от имени Комиссии распоряжений по вопросам, отнесенным к основным задачам деятельности Комиссии.

Распоряжения подписывает председатель Комиссии единолично, в его отсутствие право издания и подписания распоряжений имеет заместитель председателя Комиссии.

9. Решения Комиссии (протоколы и распоряжения), принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех органов местного самоуправления, организаций, учреждений и предприятий различной формы собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального района «Сосногорск», организаций, входящих в состав территориального звена Коми республиканской подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального района «Сосногорск».

11. Номенклатура дел, делопроизводство и хранение документов Комиссии ведется секретарем Комиссии.

Местом хранения документации Комиссии является муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального района «Сосногорск».

Ответственность за сохранность документации Комиссии несет её секретарь.

12. Для решения оперативных задач, при возникающих аварийных или чрезвычайных ситуаций, при Комиссии создается оперативная группа.

Оперативная группа создается из работников муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального района «Сосногорск», руководителем оперативной группы становится лицо, старшее по должности.

Состав оперативной группы определяется согласно Положения о её деятельности.

Задачи и полномочия оперативной группы определяются Положением об организации работы оперативной группы Комиссии, утверждаемым Постановлением администрации муниципального района «Сосногорск».

Утверждено

постановлением администрации

муниципального района «Сосногорск»

от « 04 » 09 2018 № 1395

(приложение 3)

Положение

об организации работы оперативной группы

Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

при возникновении чрезвычайных ситуаций

на территории муниципального района «Сосногорск»

**1. Общие положения**

1.1. Для решения оперативных задач, при возникающих аварийных или чрезвычайных ситуаций, при Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее по тексту – Комиссия) создается оперативная группа.

1.2. Оперативная группа создается из работников муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального района «Сосногорск», руководителем оперативной группы становится лицо, старшее по должности.

1.3. Состав оперативной группы определяется согласно Приложению 1 к настоящему Положению.

1.4. Оперативная группа направляется на место возникновения чрезвычайной ситуации по распоряжению председателя Комиссии или начальника муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального района «Сосногорск».

Состав оперативной группы, направляемой на место чрезвычайной ситуации, время сбора и откомандирования, определяются соответствующим распоряжением.

Оповещение членов оперативной группы и взаимодействие с ней при убытии в район чрезвычайной ситуации возлагается на оперативного дежурного Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района «Сосногорск».

**2. Задачи оперативной группы при Комиссии**

2.1. Оценка масштабов аварийной или чрезвычайной ситуации в районе бедствия и прогнозирование возможных последствий.

2.2. Подготовка предложений председателю Комиссии для принятия решения по ликвидации аварийной или чрезвычайной ситуации.

2.3. Осуществление координации действий сил и средств, привлекаемых к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне аварийной или чрезвычайной ситуации.

2.4. Организация и поддержание непрерывного взаимодействия и обмена информацией с органами управления сил и средств, привлекаемых к ликвидации аварийной или чрезвычайной ситуации.

2.5. Выполнение других возникающих вопросов.

**3. Организация работы оперативной группы**

3.1. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации оперативная группа, высылаемая в район опасности:

-выявляет причины ухудшения обстановки;

-вырабатывает предложения по предотвращению чрезвычайной ситуации.

3.2. При возникновении чрезвычайной ситуации оперативная группа:

-определяет масштаб чрезвычайной ситуации и прогнозирует ее развитие, осуществляет мониторинг развития чрезвычайной ситуации;

-организует проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации;

-координирует и контролирует действия подчиненных и взаимодействующих органов управления по принятию ими экстренных мер по защите населения (эвакуация, оказание помощи пострадавшим и другие неотложные меры);

-подготавливает предложения председателю Комиссии для принятия решений по уточнению плана действий, применения сил и средств, использования финансовых, продовольственных, медицинских, материально - технических и других ресурсов.

3.3 Предложения по решению включают:

-краткие выводы, исходя из оценки складывающейся ситуации;

-объем предстоящих аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации, очередность их проведения;

-состав имеющихся сил, предложения по их распределению и использованию;

-задачи, создаваемые группировками сил (спасательные службы ГО и другими привлекаемыми силами) по направлениям их действий и объектам работ;

-порядок обеспечения проводимых мероприятий, действий сил РСЧС и других привлекаемых сил;

-порядок организации взаимодействия и управления.

**4. Порядок действий оперативной группы в районе чрезвычайной ситуации** (производства аварийно-спасательных и других неотложных работ)

4.1. С прибытием в район чрезвычайной ситуации руководитель оперативной группы:

-развертывает работу, устанавливает связь с органами управления, действующими в районе чрезвычайной ситуации и Комиссией;

-осуществляет сбор начальников подчиненных и взаимодействующих с органом управления, развернутых в районе чрезвычайной ситуации, уточняет обстановку, состав сил и средств, план действий, заслушивает их доклады и предложения по ликвидации чрезвычайной ситуации;

-участвует в выработке и принятии председателем Комиссии решений, докладывает выводы из оценки обстановки, расчеты и предложения;

-обеспечивает своевременность доведения задач до подчиненных и взаимодействующих органов управления;

-организует постоянный информационный обмен об обстановке, принимаемых мерах и с взаимодействующими, соседними органами управления (Комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций).

4.2. К исходу первого и каждого последующего дня руководитель оперативной группы:

-организует сбор и обобщение данных об обстановке, уточняет объем выполненных аварийно-спасательных и других неотложных работ;

-готовит расчеты и предложения председателю Комиссии для принятия решения по действию сил РСЧС и других сил на следующие сутки их действия;

-представляет информацию оперативным дежурным единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района «Сосногорск» для докладов и донесений вышестоящему органов управления, в соответствии с табелем срочных донесений и указаниями старших начальников.

**5. Порядок действий оперативной группы**

в районе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

5.1. В ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ оперативная группа обязана:

-поддерживать устойчивую связь с вышестоящими, подчиненными органами управления, силами РСЧС, в том числе с другими оперативными группами, развернутыми в районе чрезвычайной ситуации;

-постоянно осуществлять сбор, анализ и оценку обстановки, своевременно докладывать председателю Комиссии расчеты, выводы и предложения;

-вносить уточнение в разработанные планы ликвидации чрезвычайной ситуации и своевременно доводить задачи до подчиненных и взаимодействующих органов управления, контролировать правильность их выполнения;

-обеспечивать повседневную деятельность председателя Комиссии по организации и руководству проводимыми мероприятиями, готовить необходимые данные и расчеты для принимаемых решений;

-вести учет потерь населения, личного состава и техники.

**6. Вспомогательные пункты управления**

6.1. Для руководства мероприятиями по защите населения, проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в районах чрезвычайной ситуации развертываются стационарные и подвижные вспомогательные пункты управления, предназначенные для работы оперативной группы.

6.2. Стационарные вспомогательные пункты управления в районе чрезвычайной ситуации размещаются в сохранившихся помещениях и убежищах.

6.3. Подвижные пункты управления развертываются на специальных или приспособленных автомобилях и других транспортных средствах.

6.4. На вспомогательных пунктах управления оборудуются рабочие места для оперативной группы, устанавливаются необходимые средства связи, оповещения, сбора, обработки и передачи информации, обеспечивающие поддержание постоянной связи с единой дежурно-диспетчерской службой муниципального района «Сосногорск», взаимодействующими органами управления, оперативными и другими группами, развернутыми в районе чрезвычайной ситуации.

**7. Оснащение оперативной группы**

7.1. Оснащение оперативной группы автотранспортом осуществляется муниципальным казенным учреждением «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального района «Сосногорск».

Обеспечение автотранспорта топливом обеспечивается за счет резервного фонда Администрации муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

7.2. Оснащение работы оперативной группы необходимыми приборами, оборудованием и таборным имуществом осуществляется за счет резервного фонда Администрации муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

7.3. Оснащение работы оперативной группы канцелярскими товарами осуществляется за счет резервного фонда Администрации муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий.

7.4. Имущество оперативной группы (за исключением автотранспорта) хранится в помещении Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района «Сосногорск» и выдается при убытии старшему оперативной группы с отметкой в соответствующем журнале.

7.5. Перечень имущества оперативной группы определяется согласно приложению 2 к настоящему Положению.

7.6. Документация оперативной группы хранится в помещении Единой дежурно-диспетчерской службы муниципального района «Сосногорск» и выдается при убытии старшему оперативной группы с отметкой в соответствующем журнале.

7.7. Перечень документации оперативной группы определяется согласно приложению 3 к настоящему Положению.

**Приложение 1**

**к Положению об организации работы оперативной группы**

**Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**

**при возникновении чрезвычайных ситуаций**

**на территории муниципального района «Сосногорск»**

**Состав оперативной группы**

Комиссии муниципального района «Сосногорск»

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

и обеспечению пожарной безопасности

| №  п/п | должностное лицо |
| --- | --- |
| 1 | Ведущий специалист МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций |
| 2 | Ведущий специалист МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» по вопросам гражданской обороны |
| 3 | Ведущий специалист МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» по вопросам пожарной безопасности |
| 4 | Специалист МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» |
| 5 | Водитель МКУ «Управление по делам ГО и ЧС МО МР «Сосногорск» |
| 6 | Специалист иных организаций и учреждений – по профилю возникшей аварийной или чрезвычайной ситуации (по согласованию) |

Приложение 2

к Положению об организации работы оперативной группы

Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

при возникновении чрезвычайных ситуаций

на территории муниципального района «Сосногорск»

Перечень имущества оперативной группы

Комиссии муниципального района «Сосногорск»

по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

и обеспечению пожарной безопасности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | наименование | ед. измерения | количество |
| 1 | Ноутбук | шт. | 1 |
| 2 | Телефон сотовой связи | шт. | 1 |
| 3 | Телефон спутниковой связи | шт. | 2 |
| 4 | Рации носимые портативные Motorola | шт. | 4 |
| 5 | База радиосвязи портативная Motorola | шт. | 1 |
| 6 | Цифровой фотоаппарат | шт. | 1 |
| 8 | Навигатор | шт. | 2 |
| 9 | Дозиметр | шт. | 1 |
| 10 | Газоанализатор | компл. | 2 |
| 11 | Бинокль Юкон 16х50 | шт. | 1 |
| 12 | Электромегафон | компл. | 1 |
| 13 | Палатка туристическая | компл. | 1 |
| 13 | Коврик туристический | шт. | 3 |
| 14 | Спальный мешок | шт. | 5 |
| 15 | Котелок | шт. | 1 |
| 16 | Казан | шт. | 1 |
| 17 | Костюм Л-1 | компл. | 5 |
| 18 | Противогаз фильтрующий | компл. | 5 |
| 19 | Комплект зимней одежды | компл. | 4 |
| 20 | Комплект летней одежды | компл. | 4 |
| 21 | Сапоги резиновые | пара | 4 |
| 22 | Каски защитные | шт. | 4 |
| 23 | Перчатки хозяйственные | пара | 10 |
| 24 | Выносное табло «Оперативная группа» | шт. | 1 |

Приложение 3

к Положению об организации работы оперативной группы

Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

при возникновении чрезвычайных ситуаций

на территории муниципального района «Сосногорск»

**Перечень документации оперативной группы**

**Комиссии муниципального района «Сосногорск»**

**по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**и обеспечению пожарной безопасности**

1. Копия Положения об организации работы оперативной группы Комиссии муниципального района «Сосногорск» по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района «Сосногорск».

2. Выписка из Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального района «Сосногорск» - по каждому виду ЧС отдельно.

3. Копия Постановления Администрации муниципального района «Сосногорск» «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий муниципального района «Сосногорск» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

4. Выписка из табеля срочных донесений Главного управления МЧС России по Республике Коми (формы донесений: 1/ЧС, 2/ЧС, 3/ЧС, 4/ЧС).

5. Выписка из Реестра опасных производственных объектов Республики Коми (в части муниципального района «Сосногорск»).

6. Бланки формализованных документов (предварительные распоряжения, приказы, решения руководителя ГО, председателя КЧС) на ликвидацию ЧС, распоряжение руководителя ГО (председателя соответствующего структурного подразделения по обеспечению действий сил и средств и т.д.).

7. Журнал учета отданных распоряжений.

8. Журнал учета метеоданных.

9. Журнал учета обстановки.

10.Журнал учета полученной и переданной информации.

11. Журнал действий в ходе ликвидации ЧС.

12. Журнал учета очагов химического заражения.

13. График дежурства оперативных дежурных.

14. Рабочая тетрадь.

15. Рабочая карта оперативной группы.

16. Карта (план) Сосногорска.

17. Карта (план) муниципального района «Сосногорск» с квартальной лесоустроительной сетью.

18. Схема расположения группировки сил и средств в районе возможной ЧС.

19. Схема организации управления и связи при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС.

20. Схема организации управления силами и средствами при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС.

21. Выписки из Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального района «Сосногорск» по составам сил и средств, привлекаемых для ликвидации ЧС.

22. Справочник абонентов (списки руководящего состава, Главного управления МЧС России по РК, МКУ "Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям муниципального района «Сосногорск».

ИЗДАНИЕ СОВЕТА И АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СОСНОГОРСК»

Учредитель - Совет муниципального района «Сосногорск»

(решение от 25.02.2009 г. № XVIII-197)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Редколлегия: Кирсанова Н.М. – руководитель,

Соболева Т.А.– ответственный секретарь.

Члены

редколлегии: Бочкова Н.Ю., Аверина Г.В., Сосин М.В.

Адрес: 169500, Республика Коми

город Сосногорск,

ул. Зои Космодемьянской, 72

Телефоны: 5-56-61

Подписано в печать 10.09.2018 г.

Тираж 70 экземпляров

Формат А5

Распространяется бесплатно

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отпечатано 10.09.2018 г.

в администрации муниципального района «Сосногорск»

169500 Республика Коми, город Сосногорск, ул. Зои Космодемьянской, 72

1. Указываются соответствующие структурные подразделения, ответственные за выполнение мероприятия, в том числе в отраслевых (функциональных) органах администраций муниципальных образований, имеющих статус отдельных юридических лиц (по согласованию), контрольно-счетные органы муниципальных образований (по согласованию). [↑](#footnote-ref-1)